

# **ALGEMENE VOORWAARDEN**

**Huur en terbeschikkingstelling gemeentelijke  
sportaccommodaties**



## **GEMEENTE WAALWIJK**

**Algemene voorwaarden gebruik Zwembaden, Gymnastiekaccommodaties en Sporthallen**

**Team Sportbedrijf van de gemeente Waalwijk**

**Versie April 2016**

**Door Mark Montens, Coördinator Sportbedrijf**

**Algemene voorwaarden met betrekking tot de algemene openstelling, terbeschikkingstelling, huur en verhuur van:**

**Zwembaden, Gymnastiekaccommodaties en Sporthallen**

**Ten behoeve van sportgebruik en onderwijsgebruik.**

<b>1.</b>	<b>Inleiding</b>	<b>Pag. 3</b>
<b>2.</b>	<b>Begrippen</b>	<b>Pag. 4</b>
<b>3.</b>	<b>Algemene voorwaarden</b>	
	<b>A.3 Bepalingen</b>	<b>Pag. 6</b>
	<b>A.4 Totstandkoming terbeschikkingstelling</b>	<b>Pag. 6</b>
	<b>A.5 Beëindiging overeenkomst</b>	<b>Pag. 6</b>
	<b>A.6 Huurprijs, betalingsvoorschrift en annulering</b>	<b>Pag. 7</b>
	<b>A.7 Aansprakelijkheid, kosten en schade</b>	<b>Pag. 7</b>
	<b>A.8 Gebruik en omvang sportaccommodatie</b>	<b>Pag. 8</b>
	<b>A.9 Verbodsbepalingen en voorschriften</b>	<b>Pag. 9</b>
	<b>A.10 Huis- en gedragsregels</b>	<b>Pag.10</b>
	<b>A.11 Aanwijzingen en voorschriften</b>	<b>Pag.11</b>
	<b>A.12 Toezicht</b>	<b>Pag.11</b>
	<b>A.13 Sancties</b>	<b>Pag.12</b>
	<b>A.14 Vergunningen en ontheffingen</b>	<b>Pag.12</b>
	<b>A.15 Horecaruimten</b>	<b>Pag.13</b>
	<b>A.16 Veiligheid en calamiteiten</b>	<b>Pag.14</b>
	<b>A.17 Sport- en speltoestellen, materialen</b>	<b>Pag.15</b>
<b>4.</b>	<b>Zwembaden</b>	
	<b>B.1 Veiligheid, gebruikgever</b>	<b>Pag.16</b>
	<b>B.2 Veiligheid gebruiker</b>	<b>Pag.16</b>
	<b>B.3 Hygiëne</b>	<b>Pag.17</b>
	<b>B.4 Gebruik</b>	<b>Pag.17</b>
	<b>B.5 Overig</b>	<b>Pag.17</b>
<b>5.</b>	<b>Sporthallen, Sportzalen en Gymnastieklokalen</b>	
	<b>C.1 Veiligheid gebruikgever/verhuurder</b>	<b>Pag.17</b>
	<b>C.2 Veiligheid gebruiker/huurder</b>	<b>Pag.18</b>
	<b>C.3 Hygiëne</b>	<b>Pag.18</b>
	<b>C.4 Gebruik</b>	<b>Pag.18</b>
	<b>C.5 Overig</b>	<b>Pag.19</b>
<b>6.</b>	<b>Sleutelverhuur</b>	<b>Pag.19</b>
	<b>D.1 Gebruik</b>	<b>Pag.19</b>
	<b>D.2 Toezicht en veiligheid</b>	<b>Pag.20</b>
	<b>D.3 Horecaruimten</b>	<b>Pag.20</b>
	<b>D.4 Overig</b>	<b>Pag.20</b>
<b>7.</b>	<b>Inwerkingtreding</b>	<b>Pag.20</b>

## **1. INLEIDING**

De gemeente Waalwijk, waar Sprang-Capelle en Waspik ook deel van uitmaken, kent een grote variëteit aan sportverenigingen en onderwijsinstellingen die gebruik maken van een diversiteit aan sportaccommodaties van de gemeente Waalwijk die door het Sportbedrijf gefaciliteerd worden. Het gaat hier onder andere over diverse sporthallen, gymnastiekaccommodaties, turnhal en zwembaden maar ook een diversiteit aan sportvelden zoals een hockeyaccommodatie, atletiekbaan, honk- en softbalvelden en voetbalvelden.

Voor het gebruik van deze accommodaties, en dan speciaal gericht op het gebruik van de binnensportaccommodaties van de gemeente Waalwijk, zijn de Algemene Voorwaarden van kracht zoals in het onderhavige document beschreven staat. Met het ondertekenen van een gebruiksovereenkomst dan wel een terbeschikkingstelling geeft de gebruiker/huurder aan, kennis genomen te hebben van deze Algemene Voorwaarden en deze als zodanig te accepteren en hier uitvoering aan te geven.

## **2. BEGRIPPEN**

**Gemeente:**

Gemeente Waalwijk.

**Verhuurder/Gebruikgever\*:**

Team Sportbedrijf.

**Huurder/Gebruiknemer\*:**

De partij, met wie verhuurder/gebruikgever een gebruiksovereenkomst aangaat, met betrekking tot de huur/terbeschikkingstelling en het gebruik van een sportaccommodatie.

**Sportaccommodatie:**

Een zwembad, sporthal of gymnastiekzaal.

**Veiligheidsprotocol:**

Document waarin de verschillende verantwoordelijkheden en onderlinge taken tussen het Team Sportbedrijf en de onderwijsinstellingen en verenigingen beschreven staat voor het sportgebruik en onderwijsgebruik in de gymnastiekaccommodaties en sporthallen met als doel de veiligheid voor de gebruikers zoveel mogelijk te waarborgen.

**Huis- en gedragsregels:**

Specifiek voor gebruik van de gehuurde accommodatie of materialen geldende regels die in de accommodatie of bij de materialen kenbaar gemaakt worden en waar de huurder/gebruiknemer mee instemt bij een gebruiks- of huurovereenkomst. De gemeente bepaalt deze regels voor de sportaccommodaties. Indien er sprake is van een eigendom van een vereniging/onderwijsinstelling bepaalt deze de regels voor de accommodatie of materialen.

**Calamiteitenplan:**

Hierin is vastgelegd hoe men zich dient voor te bereiden op calamiteiten en hoe daar mee om te gaan. Het betreft verder een actiegericht plan. Het calamiteitenplan geeft de organisatiestructuren, procedures en afspraken bij calamiteitsituaties aan. In het plan staat beschreven wie welke taken en bevoegdheden heeft bij calamiteiten en hoe afstemming met regelgeving en andere organisaties plaatsvindt. Voor de daadwerkelijke bestrijding van calamiteiten zijn plannen opgesteld die onderdeel uitmaken van het calamiteitenplan. Hierin staat hoe er gehandeld moet worden bij diverse calamiteiten.

**Ontruimingsplan:**

Het doel van een ontruimingsplan is om er voor te zorgen dat bij een calamiteit een eventuele ontruiming van het gebouw, zijnde eigendom van de gemeente Waalwijk, ordelijk en goed georganiseerd verloopt. Een ontruimingsplan dient op regelmatige basis (minimaal jaarlijks) getoetst te worden op uitvoerbaarheid, haalbaarheid en doeltreffendheid, zodat in geval van nood de kans op slachtoffers wordt gereduceerd tot een absoluut minimum. Dit dient in aanwezigheid van huurder en verhuurder te geschieden

**Sleutelverhuur:**

Een accommodatie wordt "leeg" aan een vereniging of onderwijsinstelling verhuurd. Tijdens de verhuur zijn medewerkers van de verhuurder (Sportbedrijf) niet aanwezig in de gehuurde accommodatie. De vereniging/onderwijsinstelling neemt hierbij zelf de zorg en verantwoordelijkheid voor gebruik van de accommodatie, het toezicht en organisatie bij calamiteiten over.

**Zaalleider:**

De persoon (bijv: trainer, coach, bestuurslid, toezichthouder), die namens de huurder verantwoordelijk is gesteld voor de gang van zaken in de periodes dat huurder gebruik maakt van het gehuurde. Deze persoon is bij de verhuurder als zodanig geregistreerd. Dit kan per activiteit/moment van huur verschillende personen betreffen, echter dient dit bij huurder vooraf bekend te zijn met de juiste contactgegevens. Deze persoon is minimaal 18 jaar oud.

\*Afhankelijk van de accommodatie wordt er een gebruiksovereenkomst, danwel een terbeschikkingstelling afgesloten. In geval het een gebruiksovereenkomst betreft, zijnde een overeenkomst zonder BTW in de huursom wordt er gesproken over Verhuurder en Huurder. Er gelden dan tevens andere rechten en plichten aan de overeenkomst (zie artikel. In geval het een terbeschikkingstelling betreft waarbij een 6% BTW regel van kracht is, wordt bedoeld de Gebruikgever en Gebruiknemer.

### **3. ALGEMENE VOORWAARDEN**

#### **A.3. Bepalingen**

- A.3.1 De gebruiksverhouding wordt beheerst door Nederlands recht en door de bepalingen in de schriftelijke huurovereenkomst óf door de aanvraag en de bevestiging, alsmede door deze voorwaarden en indien van toepassing aanvullende voorwaarden.
- A.3.2 Op het gebruik van de sportaccommodatie zijn alle daarop betrekking hebbende gemeentelijke, provinciale en landelijke regelingen, verordeningen e.d. van toepassing.
- A.3.3 In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de gebruiker/verhuurder.
- A.3.4 Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement, waar de sportaccommodatie is gelegen.

#### **A.4. Totstandkoming van de terbeschikkingstelling**

- A.4.1 De overeenkomst, waarbij de gebruiker/verhuurder aan de gebruiker/huurder een sportaccommodatie ter beschikking stelt, komt tot stand middels een wederzijds ondertekende terbeschikkingstelling, geretourneerd aan de gebruiker/verhuurder.
- A.4.2 In de ter beschikkingstelling wordt vermeld de gewenste (deel) sportaccommodatie, de gewenste gebruiks- of huurtijden, gebruiks- of huurdatum en/of gebruiks- of huurperiode en daarnaast de aard van het gebruik en/of de tak van sport, het gebruiks- of huurtarief, de betalingstermijnen, en de eventueel van toepassing zijnde aanvullende voorwaarden.
- A.4.3 Nieuwe aanvragen worden in volgorde van binnenkomst behandeld. Het is echter te doen gebruikelijk dat bij een nieuwe aanvraag in eerste instantie dezelfde nevenruimte en dezelfde uren kunnen worden overeengekomen.

#### **A.5. Beëindiging van de ter beschikkingstelling of gebruiksovereenkomst**

- A.5.1 De terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst geldt voor de daarin genoemde datum/periode en eindigt na de datum/periode van rechtswege zonder dat daartoe een nadere opzegging vereist is.
- A.5.2 Na afloop van de terbeschikkingstelling of huurovereenkomst levert de gebruiker/huurder de sportaccommodatie op in dezelfde staat, waarin deze verkeerde bij aanvang van het gebruik.
- A.5.3 Indien de gebruiker/huurder één of meer van de uit deze overeenkomst of de wet voortvloeiende verplichtingen niet of niet volledig nakomt, is de gebruiker/verhuurder gerechtigd om de ontbinding van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst te vorderen, onverminderd het recht schadevergoeding te vorderen. Gebruiker/huurder zal in verzuim zijn door het enkele verloop van de bepaalde termijn of het enkele feit van de overtreding, niet-nakoming of niet behoorlijke nakoming.
- A.5.4 De gebruiker/verhuurder kan, indien het algemene belang van het onderwijs, de sport of de recreatie hiermee is gediend, via email, fax of telefonisch (met schriftelijke bevestiging) het gebruik annuleren en/of de terbeschikkingstelling danwel gebruiksovereenkomst opzeggen.

## **A.6. Huurprijs, betalingsvoorschriften en annulering**

- A.6.1 De gebruiks- of huurprijs voor de sportaccommodatie wordt jaarlijks door het College van Burgemeester en Wethouders in de *Tarievenregeling Sport* vastgesteld. Deze regeling is te raadplegen op de website van het Sportbedrijf: [www.sporteninwaalwijk.nl](http://www.sporteninwaalwijk.nl)
- A.6.2 De gebruiker/huurder verplicht zich de gebruiks- of huurprijs tijdig en op de overeengekomen of vastgestelde vervalddag te voldoen. Betaling dient te geschieden zonder verrekening of opschorting.
- A.6.3 De gebruiker/verhuurder is gerechtigd bij aanvang van de ter beschikkingstelling of gebruiksovereenkomst een waarborgsom te verlangen van de gebruiker/huurder. Deze waarborgsom kan door de gebruiker/verhuurder worden aangewend ter verrekening met eventueel achterstallige huurtermijnen of andersoortige (schade)vorderingen op de gebruiker/huurder uit hoofde van de overeenkomst. De gebruiker/verhuurder heeft geen recht op verrekening van enig bedrag met de waarborgsom; over de waarborgsom wordt geen rente vergoed.
- A.6.4 Indien de gebruiks- of huurprijs niet tijdig wordt voldaan, is de gebruiker/verhuurder vanaf de vervalddag van de huurtermijn de wettelijke rente verschuldigd.
- A.6.5 Het recht tot gebruik wordt verleend voor ten hoogste één jaar, zijnde een schooljaar lopende van 1 augustus tot en met 30 juni. Tenzij anders aangegeven, dient betaling uitsluitend te geschieden op de door de gebruiker/verhuurder aangegeven manier, voor het daarbij aangegeven tijdstip. Betaling is ook verschuldigd, wanneer op de overeengekomen uren géén gebruik is gemaakt van de sportaccommodatie.
- A.6.6 Slechts bij wijze van uitzondering, ter beoordeling aan de gebruiker/verhuurder, kan op een door de gebruiker/verhuurder gemotiveerd verzoek annulering worden toegestaan. Indien de annulering wordt geaccepteerd, dan is de gebruiker/verhuurder tot het door de gebruiker/verhuurder te bepalen tijdstip (vier weken van de gereserveerde datum) de volledige gebruikskosten verschuldigd en voor de resterende periode 25% van de gebruikskosten die verschuldigd zouden zijn geweest, dit voor administratiekosten, gederfde inkomsten en dergelijke.
- A.6.7 De gebruiker/verhuurder kan, indien het algemene belang van het onderwijs, de sport of de recreatie hiermee is gediend, via email, fax of telefonisch (met schriftelijke bevestiging) het gebruik of huur annuleren en/of de terbeschikkingstelling danwel de gebruiksovereenkomst opzeggen.

## **A.7. Aansprakelijkheid, kosten en schade**

- A.7.1 De gebruiker/verhuurder is jegens de gebruiker/verhuurder aansprakelijk voor alle schade toegebracht in/aan de sportaccommodatie en/of van de daarin aanwezige (sport)inventaris, tenzij de gebruiker/verhuurder bewijst dat hem, de personen die gebruiker/verhuurder tot de sportaccommodatie heeft toegelaten en de personen waarvoor de gebruiker/verhuurder aansprakelijk is, ter zake geen schuld treft of dat hem dienaangaande geen nalatigheid is te verwijten.
- A.7.2 De gebruiker/verhuurder is niet aansprakelijk voor de gevolgen van gebreken die hij niet kende of niet behoorde te kennen bij het aangaan van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst.
- A.7.3 In geval de sportaccommodatie door overmacht of door werkzaamheden niet door de gebruiker/verhuurder kan worden gebruikt, zal de gebruiker/verhuurder zo mogelijk vervangende ruimte beschikbaar stellen en/of de gebruiks- of huurprijs verminderen naar evenredigheid van tijd en van het gedeelte van de sportaccommodatie, waarvan gebruiker/verhuurder verstoken zal zijn.
- A.7.4 De gebruiker/verhuurder is niet aansprakelijk voor eventuele (sport)ongevallen of gevolgen van (sport)ongevallen in de sportaccommodatie, al

dan niet als gevolg van de niet-nakoming zijdens gebruiker/huurder van diens toezicht- en veiligheidsverplichtingen, noch voor beschadiging, verwisseling, verlies of diefstal van eigendommen van de gebruiker/huurder, diens leden of personen die onder verantwoordelijkheid van de gebruiker/huurder van de sportaccommodatie gebruik maken of van derden die gebruiker/huurder heeft toegelaten; de gebruiker/huurder vrijwaart gebruiker/verhuurder voor aanspraken van derden ter zake.

- A.7.5 De gebruiker/huurder dient toereikend tegen wettelijke aansprakelijkheid te zijn verzekerd. Tenminste vijf dagen vóór aanvang van het gebruik van de sportaccommodatie legt gebruiker/huurder aan de gebruiker/verhuurder de relevante polisbladen en polisvoorwaarden over aan de gebruiker/verhuurder. Indien huurder/gebruiker daarmee in gebreke blijft, is de gebruiker/verhuurder gerechtigd aan de gebruiker/huurder het gebruik van de sportaccommodatie te ontzeggen.
- A.7.6 De gebruiker/huurder is verplicht alle schade terstond te melden bij de gebruiker/verhuurder, volgens de in het Veiligheidsprotocol beschreven procedure. De gebruiker/huurder wordt door de ingebruikneming van de sportaccommodatie en de daarin aanwezige inventaris geacht deze te hebben aanvaard in de toestand waarin deze zich bevinden op het moment van ingebruikneming.
- A.7.7 In het geval dat de gebruiker/huurder zijn verplichtingen uit hoofde van deze terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt zal gebruiker/huurder, na ter zake door de gebruiker/verhuurder schriftelijk te zijn aangemaand om alsnog binnen 8 dagen zijn verplichtingen na te komen, in gebreke zijn en zal gebruiker/verhuurder gerechtigd zijn de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst te beëindigen, onverminderd de verplichting van de gebruiker/huurder tot vergoeding aan gebruiker/verhuurder van kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, schade en interesten. In geval van wanbetaling van de gebruiks- of huurprijs wordt de wettelijke rente in rekening gebracht vanaf de vervaldatum en bedraagt het minimumbedrag van de buitengerechtelijke kosten 15 % van het openstaande bedrag.

## **A.8. Gebruik en omvang van de sportaccommodatie**

- A.8.1 De sportaccommodatie zal door gebruiker/huurder uitsluitend gedurende de overeengekomen gebruiks- of huurperioden overeenkomstig de in de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst aangegeven bestemming worden gebruikt. Het is gebruiker/huurder niet toegestaan de bestemming van de sportaccommodatie zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder te wijzigen.
- A.8.2 Het is gebruiker/huurder niet toegestaan de sportaccommodatie zonder schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder geheel of gedeeltelijk onder te verhuren, anderszins aan derden in gebruik te geven of de met gebruiker/verhuurder overeengekomen gebruikstijden met derden te ruilen.
- A.8.3 Gebruiker/huurder is niet bevoegd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder veranderingen aan de sportaccommodatie aan te brengen. Met toestemming van gebruiker/verhuurder aangebrachte veranderingen dienen vóór het einde van de terbeschikkingstelling door gebruiker/huurder ongedaan te zijn gemaakt.
- A.8.4 Eventuele kleed-, douche-, scheidsrecht-, EHBO- en massageruimten, horecaruimten en tribunes behoren tot de sportaccommodatie. Voor zover deze ruimten in gebruik worden genomen, mogen deze uitsluitend worden gebruikt overeenkomstig het doel, waarvoor deze zijn bestemd.
- A.8.5 Gebruiker/huurder heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder geen recht op toegang tot of het recht van gebruik van



de niet aan hem verhuurde of terbeschikkinggestelde ruimten van de sportaccommodatie. Eventueel aanwezige dienruimten, technische ruimten, bergruimten, daken, goten van de sportaccommodatie of het gebouw of het complex, waarvan de sportaccommodatie deel uitmaakt behoren niet tot de sportaccommodatie en mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder niet worden betreden.

- A.8.6 De sportaccommodatie wordt ter beschikking gesteld of verhuurd inclusief de aanwezige inventaris, sport- en speltoestellen en sportmaterialen, mits schriftelijk overeengekomen.
- A.8.7 Voor zover de sportaccommodatie ter beschikking wordt gesteld of verhuurd wordt inclusief de in artikel A.8.6 genoemde zaken, mogen genoemde zaken uitsluitend worden gebruikt voor het doel, waarvoor deze zijn bestemd en dienen genoemde zaken zorgvuldig en in overeenstemming met de gebruiksvoorschriften te worden opgebouwd, gebruikt en te worden opgeborgen.
- A.8.8 Het is verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder de in artikel A.8.6 genoemde zaken uit of van de sportaccommodatie te verwijderen en buiten de sportaccommodatie te gebruiken.
- A.8.9 Gebruiker/verhuurder dient in principe zelf zorg te dragen voor klein sport- en spel materiaal en verbruiksartikelen, zoals rackets en ballen, tenzij een overeenkomst wordt afgesloten om materialen van gebruiker/verhuurder te gebruiken.
- A.8.10 Het op- en afbouwen, plaatsen en/of verwijderen van sport- en speeltoestellen en materialen, dient binnen de overeengekomen gebruiks- of huurtijden te gebeuren. Bij overtreding van de overeengekomen gebruiks- of huurtijden zal gebruiker/verhuurder deze tijd doorberekenen aan gebruiker/verhuurder.
- A.8.11 Gebruiker/verhuurder mag bij het gebruik van de sportaccommodatie geen hinder of overlast veroorzaken. Gebruiker/verhuurder zorgt er voor dat vanwege hem aanwezige derden dit evenmin doen.
- A.8.12 Gebruiker/verhuurder kan gebruiker/verhuurder de toegang tot de sportaccommodatie weigeren indien gebruiker/verhuurder op het moment dat deze de sportaccommodatie voor het eerst in gebruik wenst te nemen (nog) niet aan zijn verplichtingen uit de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst heeft voldaan. Dit heeft geen gevolgen voor de ingangsdatum van de overeenkomst en de hieruit voortvloeiende verplichtingen van gebruiker/verhuurder.

## **A.9. Verbodsbepalingen en voorschriften van orde**

- A.9.1 Het is gebruiker/verhuurder niet toegestaan op of in de sportaccommodatie zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van gebruiker/verhuurder:
- etenswaren en dranken of andere goederen te nuttigen of te (doen) verstrekken of te (doen) verkopen of anderszins horeca-activiteiten te verrichten, met uitzondering van de in de sportaccommodatie aanwezige horecaruimte(n);
  - zelf meegebrachte etenswaren en dranken te nuttigen in genoemde horecaruimte(n);
  - glas- en aardewerk in zijn bezit te hebben, met uitzondering van de in de sportaccommodatie aanwezige horecaruimte(n);
  - tassen mee te nemen in de voor de uitoefening van sportactiviteiten bestemde ruimten;
  - eigen zaken, waaronder stands, te (doen) plaatsen;
  - vloeren hoger te (doen) belasten dan bouwtechnisch toelaatbaar is of in de Gebruiksovereenkomst/terbeschikkingstelling is aangegeven;
  - handelingen te (doen) verrichten waardoor milieuverontreiniging optreedt of schade aan de sportaccommodatie kan ontstaan;
  - milieugevaarlijke zaken, waaronder stank verspreidende, brandgevaarlijke of ontplofbare zaken, te gebruiken en/of in bezit te hebben;

- (licht-)reclame, (naams-)aanduidingen, borden, aankondigingen en publicaties aan te (doen) brengen;
- muziek ten gehore te brengen en geluidsapparatuur te (doen) plaatsen en te (doen) gebruiken;
- audiovisuele apparatuur, lichtinstallaties, warmwater- en verwarmingsinstallaties, automaten en andere energie verbruikende apparatuur te (doen) plaatsen en te (doen) gebruiken;
- commerciële televisie- of radio-rapportages op te (doen) nemen of uit te (doen) zenden of commerciële foto- en video-opnamen te (doen) maken;
- toeschouwers toe te laten;
- entreegelden te heffen;
- te roken;
- soft- en harddrugs te gebruiken en/of in bezit te hebben;
- zonder geldige reden in of nabij de kleed-, was- en doucheruimten rond te hangen;
- eventueel aanwezige sportvloeren te betreden met schoenen die buiten de sportaccommodatie zijn gedragen of die strepen op deze vloeren achterlaten;
- hars te gebruiken in de sportaccommodaties;
- kleding te dragen of materiaal te gebruiken die schade kan toebrengen aan de sportaccommodatie, de inventaris of zich in de sportaccommodatie bevindende personen;
- gebruik te maken van de nooduitgangen en/of brandblusvoorzieningen, anders dan in geval van nood;
- nooduitgangen, vluchtwegen en brandblusvoorzieningen te blokkeren;
- rijwielen en andere vervoermiddelen in of op het gehuurde te plaatsen en/of te gebruiken, tenzij het vervoermiddelen van mindervaliden betreft;
- rijwielen en vervoermiddelen op andere dan de daarvoor bestemde plaatsen te stallen;
- huisdieren tot de sportaccommodatie toe te laten, met uitzondering van blindengeleidehonden of hulphonden van personen met lichamelijke, visuele, auditieve of andere cognitieve beperkingen.

- A.9.2 Gebruikgever/verhuurder kan aan het verlenen van toestemming voor de in onderhavig artikel genoemde activiteiten en handelingen nadere voorwaarden verbinden.
- A.9.3 Bij overtreding van artikel A.9.1 verbeurt gebruiker/huurder een boete van €500,- , onverminderd het recht van gebruiker/huurder de in artikel A.9.1 genoemde zaken direct op kosten van gebruiker te (laten) verwijderen.
- A.9.4 De in artikel A.9.3 genoemde boete is steeds verschuldigd door het enkele feit der overtreding zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling van de zijde van de gebruiker/verhuurder zal zijn vereist en zonder dat daartegen enig beroep op verrekening van de zijde van gebruiker/huurder zal zijn toegelaten.
- A.9.5. Alle zaken , niet vernoemd in artikel A.9.1., die betrekking hebben op verbodsbepalingen en voorschriften van orde staan beschreven in het document "Huis- en gedragsregels sporthallen en gymnastiekaccommodaties", "Huis- en gedragsregels zwembad Olympia" en "Huis- en gedragsregels zwembad Zidewinde", en zijn van toepassing gelijk aan de, in artikel A.9.3. beschreven sanctie, mits anders is beschreven.

## **A.10. Huis- en gedragsregels**

- A.10.1 Gebruiker/huurder is verplicht zich ordelijk te gedragen in de sportaccommodatie en zich te houden aan de huis- en gedragsregels die aan deze algemene voorwaarden zijn gehecht. Deze huis- en gedragsregels bevatten een verkorte weergave van de in artikel 8 en artikel 9 genoemde gebruiksvoorschriften en verbodsbepalingen.

A.10.2 Gebruikgever/verhuurder behoudt zich het recht voor deze huis- en gedragsregels aan te vullen dan wel te wijzigen, in welk geval gebruikgever/verhuurder aan gebruiknemer/huurder direct zal voorzien van een afschrift van de gewijzigde huis- en gedragsregels. Door het aangaan van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst verklaart gebruiknemer/huurder in te stemmen met genoemde huis- en gedragsregels.

#### **A.11. Aanwijzingen en voorschriften gebruikgever/verhuurder, overheidsinstanties en hulpverlenende diensten**

A.11.1 Mondelinge en schriftelijke aanwijzingen van gebruikgever/verhuurder en/of medewerkers van gebruikgever/verhuurder en/of in opdracht van gebruikgever/verhuurder handelende derden en aanwijzingen en voorschriften van overheidsinstanties, nutsbedrijven, de verzekeraar van gebruikgever/verhuurder, brandweer, politie en overige hulpverlenende diensten met betrekking tot het gebruik en inrichting van het gebruikte en van de binnen- en buitenruimten, installaties en voorzieningen van het gebouw of complex waarvan het gebruikte deel uitmaakt dienen te allen tijde onverwijld en stipt te worden opgevolgd.

A.11.2 Gebruiknemer/huurder zal richtlijnen, voorschriften of aanwijzingen van gebruikgever/verhuurder, de overheid of andere bevoegde instanties ten aanzien van het (gescheiden) aanbieden van afvalstoffen nauwgezet naleven. Bij niet- of niet volledige nakoming van deze verplichting is gebruiknemer/huurder aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende financiële, strafrechtelijke en mogelijke andere consequenties.

#### **A.12. Toezicht**

##### **Bij terbeschikkingstelling:**

A.12.1 Gebruikgever draagt zorg voor de handhaving van de orde en het toezicht op de naleving van de in de artikelen 8, 9, 10 en 11 genoemde verplichtingen, met uitzondering van zogenoemd "sleutelverhuur". Voorts ziet gebruiknemer er op toe dat uitsluitend toegang wordt verleend tot en gebruik wordt gemaakt van de sportaccommodatie op de overeengekomen tijdstippen door personen, die op basis van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst en de aard van het gebruik gerechtigd zijn de sportaccommodatie te betreden.

A.12.2 Gebruikgever zorgt ervoor dat genoemd toezicht wordt uitgeoefend door één of meerdere toezichthouders, die in het bezit zijn van de daartoe vereiste diploma's of certificaten, waaronder in ieder geval een geldig diploma BHV/EHBO/AED. Het aantal toezichthouders dient in overeenstemming te zijn met de geldende wettelijke en plaatselijke voorschriften.

A.12.3 Gebruikgever zorgt er voor dat genoemde toezichthouders kennisnemen van de in onderhavige afdeling opgenomen gebruiks- en veiligheidsvoorschriften en huis- en gedragsregels.

A.12.4 Gebruikgever zorgt ervoor dat een plaatsvervanger van de in artikel A.12.1 genoemde toezichthouder(s), die voldoet aan de in artikel A.12.1 genoemde kwalificaties, beschikbaar is, zodat de taken van genoemde toezichthouder(s) te allen tijde kunnen worden overgenomen.

A.12.5 Gebruikgever en/of medewerkers van gebruikgever en/of in opdracht van gebruikgever handelende derden hebben te allen tijde toegang tot de sportaccommodatie teneinde te controleren of de in onderhavige overeenkomst genoemde, op gebruiknemer en door of vanwege gebruiknemer tot de sportaccommodatie toegelaten personen rustende verplichtingen worden nageleefd.

##### **Bij verhuur:**

A.12.6 Verhuurder draagt zorg voor de handhaving van de orde en het toezicht op de naleving van de in de artikelen 8, 9, 10 en 11 genoemde verplichtingen. Voorts

ziet huurder er op toe dat uitsluitend toegang wordt verleend tot en gebruik wordt gemaakt van de sportaccommodatie op de overeengekomen tijdstippen door personen, die op basis van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst en de aard van het gebruik gerechtigd zijn de sportaccommodatie te betreden.

- A.12.7 Huurder zorgt ervoor dat genoemd toezicht wordt uitgeoefend door één of meerdere toezichthouders (zaalleiders), die in het bezit zijn van de daartoe vereiste diploma's of certificaten, waaronder in ieder geval een geldig diploma BHV/EHBO/AED. Het aantal toezichthouders dient in overeenstemming te zijn met de geldende wettelijke en plaatselijke voorschriften.
- A.12.8 Huurder zorgt er voor dat genoemde toezichthouders kennisnemen van de in onderhavige afdeling opgenomen gebruiks- en veiligheidsvoorschriften en huis- en gedragsregels, alsook het Veiligheidsprotocol.
- A.12.9 Huurder zorgt ervoor dat een plaatsvervanger van de in artikel A.12.1 genoemde toezichthouder(s), die voldoet aan de in artikel A.12.1 genoemde kwalificaties, beschikbaar is, zodat de taken van genoemde toezichthouder(s) te allen tijde kunnen worden overgenomen.
- A.12.10 Verhuurder en/of medewerkers van verhuurder en/of in opdracht van verhuurder handelende derden hebben te allen tijde toegang tot de sportaccommodatie teneinde te controleren of de in onderhavige overeenkomst genoemde, op huurder en door of vanwege huurder tot de sportaccommodatie toegelaten personen rustende verplichtingen worden nageleefd.
- A.12.11 Alle zaken, niet vernoemd in artikel A.12., die betrekking hebben op toezicht in en om de sportaccommodatie staan beschreven in het document "Veiligheidsprotocol Sportbedrijf gemeente Waalwijk", en zijn van toepassing op het gebruik van de overeengekomen sportaccommodatie.

### **A.13. Sancties niet-naleving gebruiksvoorschriften, verbodsbepalingen, huis- en gedragsregels en aanwijzingen**

- A.13.1 Voor zover gebruiknemer/huurder of op de door of vanwege gebruiknemer/huurder tot de sportaccommodatie toegelaten personen de in de artikelen 8, 9, 10 en 11 genoemde verplichtingen niet naleven, is gebruikgever/verhuurder bevoegd hen uit de sportaccommodatie te verwijderen en hen de toegang tot de sportaccommodatie te ontzeggen.
- A.13.2 Gebruiknemer/huurder is verplicht eventuele kosten die voortvloeien uit een schending van de in artikel 8, 9, 10 en 11 genoemde verplichtingen, alsmede eventuele boetes en dwangsommen die gebruikgever/verhuurder door de in artikel 11 genoemde overheidsinstanties en hulpverlenende diensten worden opgelegd integraal te voldoen.

### **A.14. Vergunningen en ontheffingen**

- A.14.1 Indien gebruiknemer/huurder de sportaccommodatie met toestemming van gebruikgever/verhuurder gebruikt voor evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere sportactiviteiten, is gebruiknemer/huurder verplicht op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit afwijkende gebruik zijn vereist.
- A.14.2 Gebruiknemer/huurder is verplicht zelf te onderzoeken of voor het overeengekomen gebruik van de sportaccommodatie vergunningen en ontheffingen zijn vereist. Het aangaan van een terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst ten behoeve van genoemd gebruik houdt uitdrukkelijk geen toezegging in dat de benodigde vergunningen en ontheffingen daadwerkelijk zullen worden verleend.

- A.14.3 De gebruiker/huurder verstrekt de gebruiker/verhuurder een kopie van genoemde vergunningen en/of ontheffingen binnen twee dagen nadat deze door het bevoegde gezag zijn verleend en in ieder geval zeven dagen vóór aanvang van het evenement.
- A.14.4 Voor zover de in artikel A.14.1 genoemde vergunningen en ontheffingen slechts kunnen worden verleend na het aanbrengen van bepaalde voorzieningen, dient gebruiker/huurder aan gebruiker/verhuurder daarvoor vooraf toestemming te vragen. De kosten van het aanbrengen van genoemde voorzieningen komen voor rekening van gebruiker/huurder.
- A.14.5 Gebruiker/huurder is verplicht de sportaccommodatie zodanig te gebruiken dat niet wordt gehandeld in strijd met enige wet, verordening, vergunning of andere overheidsvoorschriften, waaronder begrepen (brand)veiligheidsnormen van politie en brandweer. Indien met toestemming van gebruiker/verhuurder muziek ten gehore wordt gebracht of gebruik wordt gemaakt van geluids- en/of audiovisuele apparatuur mogen de in de Wet Geluidhinder opgenomen normen niet worden overschreden.
- A.14.6 Indien gebruiker/huurder de in artikel A.14.1, A.14.3, A.14.4 en A.14.5 genoemde verplichtingen niet nakomt, is gebruiker/verhuurder gerechtigd het gebruik (tijdelijk) stil te leggen.
- A.14.7 Gebruiker/huurder is verplicht eventuele boetes en dwangsommen die gebruiker/verhuurder worden opgelegd doordat gebruiker/huurder de in artikel A.14.1, A.14.3, A.14.4 en A.14.5 genoemde verplichtingen niet is nagekomen integraal te voldoen.
- A.14.8 Weigering of intrekking van een vergunning zal geen aanleiding kunnen geven tot beëindiging van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst door gebruiker/huurder of tot enige andere actie van gebruiker/huurder tegen gebruiker/verhuurder.
- A.14.9 Gebruiker/huurder verplicht zich bij het organiseren van evenementen anders dan normaal sportgebruik tevens te confirmeren aan de in het Veiligheidsprotocol genoemde bepalingen, zoals het indienen van een calamiteiten- en ontruimingsplan, inrichtingsplan en draaiboek, specifiek gericht op het evenement en de sportaccommodatie, in de daarvoor gestelde termijn van zeven dagen voor aanvang van het evenement.

## **A.15. Horecaruimten**

- A.15.1 Het Sportbedrijf van de gemeente Waalwijk exploiteert de aanwezige horecaruimten in de gemeentelijke sportaccommodaties, m.u.v. de horecaruimte in sporthal Zidewinde.
- A.15.2 Indien tot de sportaccommodatie behorende horecaruimten ter beschikking worden gesteld en overeengekomen is dat gebruiker/huurder in de betreffende ruimten horeca-activiteiten zal verrichten, dient gebruiker/huurder, althans tenminste één van de in deze horecaruimten werkzame medewerkers van gebruiker te beschikken over de door de Drank- en Horecawet vereiste 'Verklaring Sociale Hygiëne'.
- A.15.3 Tenminste zeven dagen vóór aanvang van het gebruik van de sportaccommodatie verstrekt gebruiker/huurder aan gebruiker/verhuurder een kopie van genoemde verklaring.
- A.15.4 Gebruiker/huurder is verplicht eventuele boetes en dwangsommen die gebruiker/verhuurder worden opgelegd doordat gebruiker/huurder de in artikel A.15.2. verplichting niet is nagekomen te voldoen.
- A.15.5 Indien gebruiker/huurder de in artikel A.15.1 en artikel A.15.2 genoemde verplichtingen niet nakomt, is gebruiker/verhuurder gerechtigd het gebruik van de horecaruimten stil te leggen.
- A.15.6 Een eventuele intrekking van de in artikel A.15.2 genoemde verklaring dan wel het vertrek van personen die over genoemde verklaring beschikken gedurende de

duur van de terbeschikkingstelling of gebruiksovereenkomst zal geen aanleiding kunnen geven tot beëindiging van de overeenkomst of tot enige andere actie tegen gebruiker/verhuurder.

A.15.7 Aan bezoekers jonger dan 18 jaar worden géén alcoholhoudende dranken verstrekt.

## **A.16. Veiligheid en calamiteiten**

A.16.1 Gebruiker/verhuurder zorgt ervoor dat de sportaccommodatie deugdelijk wordt onderhouden en voldoet aan de voor sportaccommodaties geldende wettelijke voorschriften. Gebruiker/verhuurder dient er voor te zorgen dat er een calamiteitenplan voor de accommodatie is en stelt gebruiker/huurder op de hoogte van de inhoud van dit plan. In dit calamiteitenplan is aangegeven op welke wijze men met ongevallen en noodsituaties omgaat en wie welke taken en bevoegdheden heeft indien genoemde calamiteiten zich voordoen. Zie ook het "Veiligheidsprotocol Sportbedrijf Gemeente Waalwijk".

A.16.2 Gebruiker/verhuurder dient er voor te zorgen dat er een ontruimingsplan is waarin wordt aangegeven op welke wijze de sportaccommodatie dient te worden ontruimd indien zich calamiteiten voordoen en welke vluchtroutes in dat geval dienen te worden gebruikt.

A.16.3 Gebruiker/verhuurder zorgt ervoor dat er een calamiteitenlogboek in de sportaccommodatie aanwezig is. In genoemd calamiteitenlogboek worden ongevallen en noodsituaties alsmede schade aan de sportaccommodatie en/of de in de sportaccommodatie aanwezige inventaris, door gebruiker/huurder geregistreerd.

A.16.4 Gebruiker/huurder is verplicht het calamiteitenplan en het ontruimingsplan toe te passen indien zich calamiteiten voordoen en genoemde calamiteiten in het calamiteitenlogboek te registreren.

A.16.5 Gebruiker/huurder is verplicht deel te nemen aan periodiek door gebruiker/verhuurder te organiseren ontruimingsoefeningen.

A.16.6 **Bij sprake van een gebruiksovereenkomst** stelt huurder één of meerdere ontruimers aan (aantal naar gelang het ontruimingsplan voorschrijft) die in geval van calamiteiten in samenwerking met de door huurder aangewezen toezichthouder zorgen voor de ontruiming van de sportaccommodatie conform het ontruimingsplan en de hulpdiensten alarmeren/ informeren. De namen van genoemde ontruimers dienen tenminste zeven dagen vóór aanvang van het gebruik aan verhuurder te worden doorgegeven middels een stamkaart, (zie veiligheidsprotocol). Zowel vóór als tijdens het gebruik van de sportaccommodatie is huurder is verplicht de namen van eventuele vervangers van deze ontruimers onmiddellijk schriftelijk aan verhuurder door te geven.

A.16.7 **Bij sprake van een terbeschikkingstelling** stelt gebruiker één of meerdere ontruimers aan (aantal naar gelang het ontruimingsplan voorschrijft) die in geval van calamiteiten in samenwerking met de gebruiker en de door gebruiker aangewezen toezichthouder zorgen voor de ontruiming van de sportaccommodatie conform het ontruimingsplan en de hulpdiensten alarmeren/ informeren. De namen van genoemde ontruimers dienen tenminste zeven dagen vóór aanvang van het gebruik aan verhuurder te worden doorgegeven middels een stamkaart, (zie veiligheidsprotocol). Zowel vóór als tijdens het gebruik van de sportaccommodatie is huurder is verplicht de namen van eventuele vervangers van deze ontruimers onmiddellijk schriftelijk aan verhuurder door te geven. Genoemde ontruimers dienen zich vóór aanvang van het gebruik van de sportaccommodatie bij de in de sportaccommodatie aanwezige beheerder van gebruiker te melden.

A.16.8 Gebruiker/verhuurder is te allen tijde bevoegd de activiteiten in de sportaccommodatie te onderbreken indien dit naar zijn oordeel voor de veiligheid



van de gebruikers van het accommodatie c.q. deelnemers aan de betreffende activiteiten noodzakelijk is.

- A.16.9 Gebruikgever/verhuurder zorgt voor de aanwezigheid van EHBO-materialen die zijn toegerust op het reguliere gebruik van het gehuurde. Gebruiknemer/huurder draagt zorg voor het juiste gebruik ervan en voor aanvulling van gebruikte EHBO-materialen. Indien gebruiknemer/huurder de sportaccommodatie met toestemming van gebruikgever/verhuurder gebruikt voor (sport)evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere sportactiviteiten, zorgt gebruiknemer/huurder voor uitbreiding van de reeds aanwezige EHBO-materialen voor zover één en ander op grond van wettelijke en/of plaatselijke voorschriften is vereist. Gebruikgever/verhuurder behoudt zich tevens het recht voor te eisen dat gebruiknemer/huurder op eigen kosten zorg draagt voor de inzet van gecertificeerde EHBO'ers voor en tijdens het evenement.
- A.16.9 Indien gebruiknemer/huurder de sportaccommodatie met toestemming van gebruikgever/verhuurder gebruikt voor (sport)evenementen, waarbij de aard van het gebruik dan wel het aantal deelnemers c.q. toeschouwers/bezoekers afwijkt van het reguliere gebruik ten behoeve van de reguliere sportactiviteiten, is gebruiknemer/huurder verplicht om op zijn kosten alle (evenementen)vergunningen en ontheffingen aan te vragen die voor dit gebruik zijn vereist. In dat geval stelt gebruiknemer/huurder zelf een op het evenement gericht inrichtingsplan van de sportaccommodatie, een draaiboek en een calamiteitenplan op.
- A.16.10 Gebruiknemer/huurder zorgt ervoor dat:
- gebruikgever tenminste zeven dagen vóór aanvang van het gebruik van de sportaccommodatie in het bezit wordt gesteld van een kopie van de in artikel A.14 genoemde vergunningen en ontheffingen;
  - het in artikel 14.9 genoemde inrichtingsplan, het draaiboek en het calamiteitenplan tenminste zeven dagen vóór aanvang van het gebruik van de accommodatie ter goedkeuring aan gebruikgever/verhuurder worden voorgelegd.

## **A.17. Sport- en speeltoestellen en sportmaterialen**

- A.17.1 Indien bij de sportaccommodatie behorende sport- en speeltoestellen en sportmaterialen in gebruik worden gegeven, worden deze weergegeven in de terbeschikkingstelling/gebruiksovereenkomst of de bij de overeenkomst behorende inventarislijst. Gebruiknemer/huurder mag alleen gebruik maken van de in de terbeschikkingstelling/gebruiksovereenkomst c.q. inventarislijst genoemde sport- en speeltoestellen en sportmaterialen.
- A.17.2 Gebruikgever/verhuurder zorgt er voor dat de in de sportaccommodatie aanwezige sport- en speeltoestellen en sportmaterialen, voor zover van toepassing, voldoen aan het Warenwetbesluit Attractie- en Speeltoestellen.
- A.17.3 Gebruikgever/verhuurder is verantwoordelijk voor een deugdelijk onderhoud aan sport- en speeltoestellen en sportmaterialen en zorgt ervoor dat gebreken aan deze toestellen en materialen zo spoedig mogelijk worden hersteld. Voor zover genoemde gebreken niet direct kunnen worden hersteld, zorgt gebruikgever/verhuurder er voor dat duidelijk wordt aangegeven dat het betreffende sport- en speeltoestel of sportmateriaal buiten gebruik is en dat maatregelen worden getroffen die een gebruik daarvan verhinderen.
- A.17.4 Zo nodig verstrekt gebruikgever/verhuurder aan gebruiknemer/huurder de bij de sport- en speeltoestellen en sportmaterialen behorende gebruiksvoorschriften en/of mondelinge instructies met betrekking tot het gebruik van de sport- en speeltoestellen en sportmaterialen.

- A.17.5 Gebruiknemer/huurder dient de sport- en speeltoestellen en sportmaterialen uitsluitend te gebruiken voor het doel, waarvoor deze zijn bestemd of in gebruik zijn gegeven. Gebruiknemer/huurder dient de deze toestellen en materialen zorgvuldig en in overeenstemming met de gebruiksvoorschriften te gebruiken.
- A.17.6 In aansluiting op het bepaalde in artikel A.8.10 worden sport- en speeltoestellen en sport- en spelmaterialen, overeenkomstig de door gebruikgever/verhuurder gegeven voorschriften en/of instructies gebruikt. Deze dienen te worden opgeborgen op de daarvoor bestemde plaatsen in de sportaccommodatie.
- A.17.7 Voor zover de sport- en speeltoestellen en sport- en spelmaterialen worden gebruikt in strijd met artikel A.17.5 of artikel A.17.6 is gebruikgever/verhuurder niet aansprakelijk voor eventuele hieruit voortvloeiende schade van gebruiknemer/ huurder en/of door of vanwege gebruiknemer/huurder tot de sportaccommodatie toegelaten personen.

## **4. ZWEMBADEN**

### **B.1. Veiligheid: verantwoordelijkheden gebruikgever**

- B.1.1 Gebruikgever heeft als taak te waken over de gezondheid en de veiligheid van gebruiknemer alsmede de door of vanwege gebruiknemer toegelaten personen (zowel zwemmend als niet-zwemmend). Gebruikgever is verantwoordelijk voor een deugdelijke bouw en een deugdelijk onderhoud van het zwembad en zorgt er voor dat het zwembad, voor zover van toepassing, voldoet aan de voor zwembaden geldende wettelijke voorschriften, zoals de Wet Hygiëne en Veiligheid Badinrichtingen en Zwemgelegenheden (WHVZ) en het Besluit Hygiëne en Veiligheid Badinrichtingen en Zwemgelegenheden (BHVZ). De voorschriften van de WHVZ en de BHVZ, waarin onder meer eisen worden gesteld aan de algemene hygiëne en veiligheid in een badinrichting of zwemgelegenheid, liggen ter inzage in het zwembad.
- B.1.2 Voor zover gebruiknemer het ter beschikking gestelde zwembad gebruikt voor zwemlessen zorgt gebruiknemer ervoor dat naast voornoemde toezichthouder tenminste één gediplomeerde zweminstructeur aanwezig is, die in het bezit dient te zijn van de door het Nationaal Platform Zwembaden | NRZ erkende diploma's of certificaten, waaronder in ieder geval lesgever Zwem-ABC (water safety inspector) of vergelijkbare, erkende diploma's of certificaten.

### **B.2. Veiligheid: verantwoordelijkheden gebruiknemer**

- B.2.1 Gebruikgever zorgt er voor dat er in het ter beschikking gestelde zwembad tenminste één toezichthouder aanwezig is die waakt over de gezondheid en de veiligheid van de in het zwembad aanwezige personen. Deze toezichthouder beschikt over een geldig diploma BHV/EHBO/AED en heeft de door de gebruikgever aangeboden zwem- en reddingstest met succes volbracht.
- B.2.2 Gebruiknemer dient zich te houden aan de gebruiks- en veiligheidsvoorschriften en huis- en gedragsregels.
- B.2.3 Voor zover gebruiknemer het zwembad gebruikt voor zwemlessen zorgt gebruiknemer ervoor dat naast de aanwezigheid van voornoemde toezichthouder, aan de zwem- en reddingstest (aangeboden door gebruikgever) is voldaan en een geldig EHBO-diploma wordt overhandigd aan gebruikgever.
- B.2.4 Voor zover van toepassing dient gebruiknemer zich te houden aan de specifieke veiligheidseisen die gelden bij het gebruik van elektrische apparatuur in natte ruimten.
- B.2.5 Gebruiknemer is, voor zover van toepassing, verantwoordelijk voor (het ordelijk verloop van):



- de aankomst en het vertrek van de deelnemers aan en bezoekers van de zwemactiviteiten, zowel bij de plaats van vertrek als bij het zwembad;
- de toelating van de deelnemers aan de zwemactiviteiten. Dit geldt in het bijzonder ten aanzien van personen die niet kunnen zwemmen;
- voldoende begeleiding bij het zwemmen;
- het gaan van de deelnemers/gebruikers van en naar de kleedkamers en het omkleden zelf;
- (indien van toepassing) het overdragen van de leerlingen aan de zweminstructeurs;
- het douchen vóór en na het zwemmen.

B.2.6 Gebruiknemer houdt een administratie bij van het aantal deelnemers aan de zwemactiviteiten en de namen van de deelnemers, alsmede eventuele bijzonderheden met betrekking tot genoemde deelnemers, zoals medische aandoeningen en overige zorgaspecten. Voor zover een en ander noodzakelijk is met het oog op de gezondheid en veiligheid van de betreffende personen, stelt gebruiker gebruikgever op de hoogte van genoemde bijzonderheden.

### **B.3. Hygiëne**

- B.3.1 Gebruiknemer meldt hygiënisch niet verantwoorde situaties aan de medewerkers van gebruikgever.
- B.3.2 Gebruiknemer voorkomt onnodige vervuiling en ziet toe op het ordelijk gebruik van het ter beschikking gestelde zwembad door de deelnemers aan c.q. bezoekers van de zwemactiviteiten.

### **B.4. Gebruik**

- B.4.1 In de zwemzaal mag uitsluitend worden gelopen op blote voeten en slippers of sportschoenen die niet buiten zijn gedragen.
- B.4.2 Het gebruik van zelf meegebrachte sportattributen, zoals duikflessen, kano's en vinnen, is alleen toegestaan in overleg met gebruikgever. Deze attributen dienen zorgvuldig en volgens de aanwijzingen van gebruikgever te worden gebruikt.
- B.4.3 Het op- en afbouwen, de warming-up en de cooling-down dienen gedurende de looptijd van de overeenkomst c.q. de overeengekomen gebruikstijden plaats te vinden. Bij overtreding van de overeengekomen gebruikstijden zal gebruiker deze tijd doorberekenen aan gebruikgever.
- B.4.4 Gebruiknemer controleert vóór zijn vertrek of alle onder zijn verantwoordelijkheid vallende deelnemers aan de zwemactiviteiten en eventuele bezoekers het zwembad hebben verlaten en dat gebruikte materialen zijn opgeruimd.

### **B.5. Overig**

- B.5.1 Op het in gebruik geven van zwembaden en de bijbehorende ruimten zijn tevens de voorwaarden zoals vermeld in Afdeling A van toepassing.
- B.5.2 Voor zover de voorwaarden in Afdeling B afwijken van Afdeling A zijn de voorwaarden van Afdeling B van toepassing.

## **5. SPORHALLEN, SPORTZALEN EN GYMNASIEKLOKALEN**

### **C.1. Veiligheid: verantwoordelijkheden gebruikgever**

- C.1.1 Gebruikgever/verhuurder is verantwoordelijk voor een deugdelijke bouw en een deugdelijk onderhoud van de sportaccommodatie en zorgt er voor dat de

sportaccommodatie, voor zover van toepassing, voldoet aan de voor sporthallen, sportzalen en gymnastieklokalen geldende wettelijke voorschriften en conform de geldende normen van NOC\*NSF (voor alle sportaccommodaties) en normering ISA-sport voor de inrichting van de sportaccommodaties.

## **C.2. Veiligheid: verantwoordelijkheden gebruiker**

- C.2.1 Gebruikgever zorgt er voor dat er - tenzij er sprake is van verhuur van de sportaccommodatie, zonder dat een beheerder van verhuurder aanwezig is - in de sportaccommodatie tenminste één toezichthouder aanwezig is die waakt over de gezondheid en de veiligheid van de in de sportaccommodatie aanwezige personen. Deze toezichthouder beschikt over een geldig diploma BHV/EHBO/AED.
- C.2.2 Gebruiker/huurder dient zich te houden aan de in onderhavige afdeling en in afdeling A opgenomen gebruiks- en veiligheidsvoorschriften en huis- en gedragsregels en zorgt ervoor dat deze voorschriften bekend zijn bij de toezichthouders.
- C.2.3 Gebruiker/huurder is, voor zover van toepassing, verantwoordelijk voor (het ordelijk verloop van):
- de aankomst en het vertrek van de deelnemers aan c.q. bezoekers van de in de sportaccommodatie te verrichten (sport)activiteiten, zowel vóór, gedurende als na afloop van genoemde activiteiten;
  - de toelating van genoemde personen tot de sportaccommodatie;
  - voldoende begeleiding van deelnemers aan genoemde (sport)activiteiten;
  - het gaan van de deelnemers/gebruikers van en naar de kleedkamers en het omkleden zelf;
  - het overdragen van de leerlingen aan de sportinstructeurs c.q. docenten lichamelijke opvoeding;
  - het douchen (vóór en) na het verrichten van genoemde activiteiten.
- C.2.4 Gebruiker/huurder houdt een administratie bij van het aantal deelnemers aan de in de sportaccommodatie te verrichten (sport)activiteiten en de namen van deze deelnemers. Gebruiker/huurder houdt een administratie bij van eventuele bijzonderheden met betrekking tot genoemde deelnemers, zoals medische aandoeningen en overige zorgaspecten. Voor zover een en ander noodzakelijk is met het oog op de gezondheid en veiligheid van de betreffende personen, stelt gebruiker/huurder gebruiker/verhuurder op de hoogte van genoemde bijzonderheden.

## **C.3. Hygiëne**

- C.3.1 Na elk gebruik draagt gebruiker/huurder zorg voor het dichtdraaien van de waterkranen en het doorspoelen van de toiletten en het droogtrekken van de doucheruimte(n) en het bezemschoon achterlaten van de kleedruimte(n).
- C.3.2 Gebruiker/huurder meldt hygiënisch niet verantwoorde situaties aan de medewerkers van gebruiker/verhuurder.
- C.3.3 Gebruiker/huurder voorkomt onnodige vervuiling en ziet toe op het ordelijk gebruik van de sportaccommodatie door de deelnemers aan c.q. bezoekers/toeschouwers van de (sport)activiteiten.

## **C.4. Gebruik**

- C.4.1 Op de sportvloeren van de sporthallen, sportzalen en gymnastieklokalen mag uitsluitend worden gelopen op blote voeten of sportschoenen die niet buiten zijn gedragen en die geen strepen achterlaten op de sportvloer.

- C.4.2 Het gebruik van zelf meegebrachte (sport)toestellen en sportattributen, zoals ballen en dergelijke, is alleen toegestaan in overleg met gebruiker/verhuurder en geschiedt op eigen risico.
- C.4.3 Het op- en afbouwen, de warming-up en de cooling-down dienen gedurende de looptijd van de overeenkomst c.q. de overeengekomen gebruikstijden plaats te vinden. Bij overtreding van de overeengekomen gebruikstijden zal gebruiker/verhuurder deze tijd doorberekenen aan gebruiker/huurder.
- C.4.4 Gebruiker/huurder controleert vóór zijn vertrek of alle onder zijn verantwoordelijkheid vallende deelnemers aan de (sport)activiteiten en eventuele bezoekers de sportaccommodatie hebben verlaten.
- C.4.5 Na elk gebruik zorgt gebruiker/huurder voor het sluiten van de ramen en deuren van de sportaccommodatie en het uitschakelen van lichtpunten
- C.4.6 Eventuele kosten die verbonden zijn aan het niet of onjuist afsluiten van de sportaccommodatie of het niet uitschakelen van lichtpunten, komen voor rekening van gebruiker/huurder.

## **C.5. Overig**

- C.5.1 Op de gebruiksovereenkomsten en terbeschikkingstellingen van sporthallen, portzalen en gymnastiekzalen en de bijbehorende ruimten zijn tevens de voorwaarden zoals vermeld in Afdeling A van toepassing.
- C.5.2 Voor zover de voorwaarden in Afdeling C afwijken van Afdeling A zijn de voorwaarden van Afdeling C van toepassing.

## **6. SLEUTELVERHUUR**

### **D.1. Gebruik**

- D.1.1 Bij sleutelverhuur, waarbij de sportaccommodatie aan huurder ter beschikking wordt gesteld, zonder dat een beheerder van verhuurder aanwezig is, wordt huurder in het bezit gesteld van de sleutel(s)/druppel van de sportaccommodatie. Voor de ontvangst van deze sleutel/druppel dient te worden getekend. Dupliceren van deze sleutel(s) is niet toegestaan. Voor de ontvangst van een sleutel/druppel dient een borgsom van € 50,00 per sleutel/druppel te worden voldaan.
- D.1.2 Bij verlies, vermissing of diefstal van de verstrekte sleutel(s) dient huurder verhuurder hiervan per omgaande in kennis te stellen. Huurder zal de hiermee verband houdende kosten, zoals de kosten van vervanging van sloten, voldoen. Huurder is aansprakelijk voor de door verhuurder als gevolg van verlies, vermissing of diefstal van de sleutel te lijden schade.
- D.1.3 Na de beëindiging van de gebruiksovereenkomst dient huurder de verstrekte sleutel(s) binnen 48 uur bij verhuurder in te leveren en wordt de borg teruggegeven aan huurder. Indien de verstrekte sleutel/druppel niet binnen de gestelde termijn wordt geretourneerd vervalt teruggave van de borg.
- D.1.4 Huurder controleert voor vertrek of alle door of vanwege hem toegelaten personen de sportaccommodatie hebben verlaten.
- D.1.5 Huurder draagt zorg voor het openen en het sluiten van de ramen, deuren en hekken van de sportaccommodatie, het in- en uitschakelen van water, verlichting, elektra, de technische installaties en de alarminstallaties.
- D.1.6 Eventuele kosten die verbonden zijn aan het niet of onjuist afsluiten van de sportaccommodatie en het niet of onjuist uitschakelen van water en elektra, de technische installaties en de alarminstallaties, zoals kosten in verband met alarmopvolgingen, komen voor rekening van huurder.

## **D.2. Toezicht en veiligheid**

- D.2.1 Huurder is volledig verantwoordelijk voor het toezicht op het gebruik van en de veiligheid in de sportaccommodatie.
- D.2.2 Huurder ziet toe op de naleving van de in Afdeling A, B en C opgenomen gebruiks- en veiligheidsvoorschriften, verbodsbepalingen, huis- en gedragsregels en aanwijzingen en treedt coördinerend op in geval van calamiteiten, een en ander conform Afdeling A, artikel 10 en 14 en de in Afdeling B en C opgenomen bepalingen.
- D.2.3 Huurder dan wel de door hem aangewezen personen die met de uitoefening van de hieruit voortvloeiende taken zijn belast, dienen te beschikken over de in Afdeling A, B en C genoemde diploma's.
- D.2.4 Voor zover sport- en speeltoestellen en sportmaterialen in gebruik worden gegeven en gedurende het gebruik gebreken aan genoemde toestellen en materialen ontstaan, die een (veilig) gebruik van genoemde toestellen en attributen verhinderen, zorgt huurder er voor dat duidelijk wordt aangegeven dat de betreffende toestellen en attributen buiten gebruik zijn en dat maatregelen worden getroffen die een gebruik daarvan verhinderen. Huurder meldt de ontstane gebreken direct bij de verhuurder en maakt melding hiervan in het calamiteitenlogboek.

## **D.3. Horecaruimten**

- D.3.1 Het Sportbedrijf van de gemeente Waalwijk exploiteert de aanwezige horecaruimten in de gemeentelijke sportaccommodaties, m.u.v. sporthal Zidewinde.
- D.3.2 Indien tot de sportaccommodatie behorende horecaruimten in gebruik worden gegeven, dient huurder, althans tenminste één van de in deze horecaruimten werkzame medewerkers van huurder, te beschikken over de door de Drank- en Horecawet vereiste 'Verklaring Sociale Hygiëne' Afdeling A, artikel 13 is van overeenkomstige toepassing.

## **D.4. Overig**

- D.4.1 Op de sleutelverhuur zijn tevens de voorwaarden zoals vermeld in Afdeling A, B en C van toepassing, tenzij de aard van deze voorwaarden zich tegen toepassing op sleutelverhuur verzet.
- D.4.2 Voor zover de voorwaarden in Afdeling A, B en C afwijken van Afdeling D zijn de voorwaarden van Afdeling D van toepassing.

## **7. INWERKINGTREDING**

Deze algemene voorwaarden treden in werking met ingang van 19 April 2016. Per genoemde datum vervallen de in juni 2005 vastgestelde huurvoorwaarden. Deze algemene voorwaarden zijn vastgesteld bij besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk.

Waalwijk 19 April 2016,

Namens het College van Burgemeester en Wethouders,

Drs. A. Kleijngeld