

Huishoudelijk reglement
Onderlinge Chr. Uitvaartvereniging
“Draagt Elkanders Lasten” U.A.
SNEEK

Artikel 1.

De jaarlijkse bijdrage van de leden wordt op voorstel van het bestuur vastgesteld door de Algemene Vergadering.

Ingeval van betalingsonmacht kan het bestuur anders beslissen.

Artikel 2.

De betaling van de contributie vindt plaats op basis van een door het bestuur vast te stellen systeem. Degene, die in de eerste helft van het verenigingsjaar als lid toetreedt betaalt over het volledige jaar de bijdrage; bij toetreding gedurende de tweede helft van het jaar is de helft van de bijdrage verschuldigd.

Artikel 3.

Ter nastreving van het in de statuten omschreven doel wordt bij overlijden van leden door de vereniging desgewenst en in overleg met de nabestaanden onder meer het navolgende geregeld:

- a het verzorgen en kisten van de overledene;
- b het doen van aangifte van overlijden bij de ambtenaar van de Burgerlijke Stand;
- c het overbrengen van de overledene naar plaats van opbaren en het overbrengen van de plaats van opbaren of andere plaats waarvan de uitvaart plaatsvindt naar begraafplaats of crematorium;
- d het begeleiden van de condoleance en verzorging van de uitvaart;
- e het graf delven;
- f het bestellen van de uitvaartkist;
- g het beschikbaar stellen van door het bestuur dienstig geacht materiaal;
- h het beschikbaar stellen van personeel;
- i het verlenen van een korting op de hierboven niet uitputtend benoemde uitvaartkosten dan wel het niet in rekening brengen van bepaalde diensten, zoals dit van geval tot geval of jaar tot jaar door het bestuur wordt bepaald.
- j De hierboven vermelde verzorging geldt eveneens voor doodgeborenen;
- k Het bestuur is bevoegd wijzigingen in de in dit artikel genoemde voorzieningen aan te brengen;
- l De leden kunnen in alle gevallen kiezen tussen een begrafenis of een crematie;

Artikel 4.

a. Verstrekt de vereniging in het geheel geen diensten dan betaalt de vereniging in principe geen ledenkorting. Van deze bepaling kan evenwel worden afgeweken indien het bestuur uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor het verrichten van diensten door derden.

b. Indien om welke redenen dan ook geen gebruik wordt gemaakt van een of meer diensten van de vereniging en daarvoor door het bestuur uitdrukkelijk toestemming is gegeven, kan de vereniging een vergoeding bepalen voor de in de plaats van de diensten der vereniging genoten diensten in verband met de uitvaart, evenwel slechts indien de nota's van de betreffende diensten worden overlegd. De vergoeding zal niet hoger zijn dan het bedrag van deze diensten aan kosten voor de vereniging zouden hebben meegebracht en zal het bedrag als bedoeld in artikel 3 lid i derhalve niet kunnen overtreffen.

c. Het uitvoeren van een uitvaart van een overleden lid, niet woonachtig in het werkgebied van de vereniging, kan door de vereniging nochtans worden verzorgd, zulks ter beoordeling van het bestuur en tegen betaling van eventueel extra te maken kosten.

d. Met instemming van het bestuur kan door of ten behoeve van niet-leden van de diensten der vereniging gebruik worden gemaakt tegen een door het bestuur vast te stellen kostprijs.

Artikel 5.

- a.** De voorzitter leidt de vergadering van het bestuur en de Algemene Vergadering.
- b.** De voorzitter tekent met de secretaris de officiële stukken. Bij ontstentenis van één van hen worden zij respectievelijk vervangen door de vicevoorzitter en de penningmeester en bij hun ontstentenis door een door het bestuur uitdrukkelijk aangewezen bestuurslid.
- c.** De secretaris is belast met het opmaken van de notulen van de bestuurs- en de Algemene Vergadering en het voeren van correspondentie namens de vereniging. Hij houdt afschriften van uitgaande stukken en bewaart ingekomen stukken en zorgt voor een goede archivering. Tevens verzorgt hij de tijdige oproeping voor Bestuurs- en Algemene Vergaderingen onder vermelding van de agenda.
- d.** De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen en draagt zorg voor de inning van de bijdragen en eventuele andere bijdragen en maakt ieder jaar een financieel verslag op.
- e.** Aan de bestuursleden kan in de volgende gevallen een vergoeding worden toegekend:
 - 1. voor reis en verblijfskosten
 - 2. in bijzondere gevallen, voor activiteiten verricht buiten het kader van reguliere bestuurlijke werkzaamheden.De vergoeding is conform de CAO voor de Uitvaart, schaal 2 trede 9.
- f.** Het bestuur draagt er zorg voor dat alle roerende- en onroerende zaken adequaat zijn verzekerd en daarnaast de vereniging resp. de bestuursleden en de werknemers verzekerd zijn tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid.

Artikel 6.

Voor het bestuur of de vereniging bestemde stukken moeten door de leden bij de secretaris worden ingediend of aan hem worden toegezonden. De leden zijn voorts verplicht adreswijzigingen en wijzigingen in de gezinssamenstelling onverwijld aan de secretaris door te geven. Van een overlijden moet door de nabestaanden aan de aangewezen uitvaartleider(s) kennis worden gegeven en indien deze uitvaartleider niet is benoemd aan de secretaris.

Artikel 7.

Het artikel 10 lid 1 van de statuten bedoeld personeel dient zich naar de voorschriften van het bestuur te gedragen dat daarvoor een instructie dient op te stellen.

Artikel 8.

In bijzondere gevallen, waarin dit reglement niet rechtstreeks voorziet beslist het bestuur.

Artikel 9.

Dit reglement treedt in werking op de dag volgende op die waarop het door de Algemene Vergadering is vastgesteld.

Aldus vastgesteld in de Algemene Vergadering van 28 april 2014.

S. van der Meer,	voorzitter
J. Stienstra,	secretaris
P. Terpstra	penningmeester