

Zaaknummer: 2022V33805LP

AKTE STATUTENWIJZIGING
Christelijke Uitvaartvereniging
"Draagt Elkanders Lasten" U.A.

Heden, veertien juni tweeduizend vier en twintig, _____
 verschenen voor mij, meester Gerard Vellinga, notaris in de gemeente Súdwest-
 Fryslân, kantoorhoudende te Sneek: _____

1. de heer **Romke Akkerman**, geboren te Sneek op zeventwintig november _____
 negentienhonderdtweeënvijftig, wonende te 8601 ZJ Sneek, gemeente _____
 Súdwest-Fryslân, Lytse Dyk 6; _____
2. mevrouw **Grietje van der Veen**, geboren te Ulrum op dertien augustus _____
 negentienhonderdzestig, wonende te 8603 DW Sneek, gemeente Súdwest-
 Fryslân, Trêd 23; _____

hierbij handelend als voorzitter respectievelijk secretaris van de vereniging: _____
Christelijke Uitvaartvereniging "Draagt Elkanders Lasten" U.A., statutair _____
 gevestigd te Sneek, feitelijk gevestigd Harste 8, 8602 JX Sneek, ingeschreven in het
 handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 01047494 en als _____
 zodanig bevoegd de vereniging rechtsgeldig te vertegenwoordigen op grond van het
 bepaalde in de statuten, hierna te noemen: 'de Vereniging'. _____

De verschenen personen verklaarden als volgt. _____

INLEIDING _____

1. De Vereniging werd opgericht op één juli negentienhonderd zesentwintig. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte _____
 verleden op elf oktober tweeduizend negentien voor meester Gerard Vellinga, _____
 notaris in de gemeente Súdwest-Fryslân, kantoorhoudende te Sneek. _____
3. De algemene vergadering van de Vereniging heeft besloten de statuten te _____
 wijzigen. _____
 Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen _____
4. De verschenen personen zijn door de algemene vergadering gemachtigd deze _____
 statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____
 ingang als volgt: _____

NAAM, ZETEL, DUUR _____

Artikel 1. _____

1. De Vereniging draagt de naam: _____
Christelijke Uitvaartvereniging "Draagt Elkanders Lasten". _____
2. De Vereniging is gevestigd in de gemeente Súdwest-Fryslân. _____
3. Het werkgebied van de Vereniging omvat: Provinsje Fryslân. _____
4. De Vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. _____

DOEL _____

Artikel 2. _____

1. Het doel en de grondslag der Vereniging zijn: om op basis van vrijwilligheid, _____
 onderlinge solidariteit en nabuurschap en/of geïnspireerd vanuit een christelijke _____
 visie, onderlinge hulp te verlenen op het gebied van de uitvaart en een _____
 overledene op de meest waardige wijze, overeenkomstig zijn/haar wensen, _____
 naar zijn/haar laatste rustplaats te brengen, mede om te voorkomen, dat de _____
 verzorging van een stoffelijk overschot een voorwerp van winstbejag wordt. _____
 De Vereniging heeft primair een regionaal karakter. _____
2. De Vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- a. zelf uitvaarten te (laten) verzorgen; _____
 - b. het beschikbaar stellen van personeel, materiaal en andere door het bestuur dienstig geoordeelde behoeften voor het verzorgen van een uitvaart; _____
 - c. met andere, op niet-commerciële basis werkzame, verenigingen of stichtingen, het uitvaartwezen behartigende, samen te werken; _____
 - d. het bijeen brengen van gelden om aan het gestelde doel te kunnen voldoen; _____
 - e. alle andere wettige middelen die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn. _____
3. Voor zover haar middelen dat toelaten en het bestuur daartoe besluit, kan de Vereniging de kosten van een uitvaart voor haar leden geheel of gedeeltelijk voorschieten. _____
- De nabestaanden van het lid zijn in dat geval verplicht deze kosten binnen de door het bestuur te bepalen termijn terug te betalen, tenzij het bestuur anders beslist. _____
4. Met uitzondering van de terugbetalingsverplichting als bedoeld in lid 3, gaat de Vereniging met haar leden geen contractuele verbintenissen aan. De overige tussen de Vereniging en haar leden bestaande verhoudingen worden – over en weer – gezien en aanvaard als natuurlijke verbintenissen, gebaseerd op verplichtingen van moraal en fatsoen. _____
5. De Vereniging beoogt niet het maken van winst. _____

LIDMAATSCHAP.

Artikel 3.

1. De Vereniging bestaat uit leden. Als leden kunnen worden aangenomen: _____
 - a. personen vanaf zestien jaar; _____
 - b. personen jonger dan zestien jaar, mits een ouder lid is van de Vereniging en deze hen bij de Vereniging heeft aangemeld; _____
 - c. personen jonger dan zestien jaar, waarvan één ouder lid is geweest, doch is overleden. De aanmelding dient vergezeld te gaan van een bewijs van instemming van de wettelijke vertegenwoordiger. _____
2. De onder lid 1 sub a bedoelde personen dienen bij aanmelding woonachtig te zijn in het werkgebied van de Vereniging, tenzij de partner reeds lid is. _____
3. Aanmelding voor het lidmaatschap kan alleen bij de administratie van de Vereniging. De contactgegevens zijn te vinden op de website van de Vereniging. _____
4. Het bestuur beslist zo spoedig mogelijk over de aanmelding en geeft zo mogelijk binnen vier weken na de aanmelding kennis van zijn besluit. _____
5. Gewone leden kunnen worden onderverdeeld in verschillende categorieën, waarvan de rechten en plichten van elkaar verschillen. _____
Dit kan onder meer, doch niet uitsluitend, betreffen: _____
De hoogte van de contributie, het al dan niet recht hebben op de zogenaamde “ledenkorting” of het recht op het afnemen van diensten van de Vereniging tegen een gereduceerd tarief; _____
Deze rechten en plichten worden jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering en worden vastgelegd in (een bijlage van) het huishoudelijk reglement _____
6. Naast gewone leden kent de Vereniging ook ereleden en leden van verdienste. Een lid wordt door het bestuur tot erelid of lid van verdienste benoemd. _____
Ereleden en leden van verdienste hebben toegang tot en stemrecht in de Algemene Vergadering. _____
Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie; _____
Leden van verdienste zijn niet vrijgesteld van de verplichting tot het betalen van contributie. _____

Artikel 4.

Het lidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van het lid;
- b. door opzegging door het lid;
- c. door opzegging namens de vereniging;
- d. door ontzetting.

Artikel 5.

1. Opzegging door een lid kan uitsluitend per einde van het lopende kalenderjaar – en wel schriftelijk vóór dertig november bij de administratie van de Vereniging.
2. Een lid kan niet door opzegging de toepasselijkheid van besluiten, waarbij de verplichtingen van de leden - voor zover deze zijn opgenomen in de statuten of de reglementen – worden verzwaard, te zijnen opzichte uitsluiten.

Artikel 6.

1. Het bestuur is bevoegd namens de Vereniging het lidmaatschap op te zeggen:
 - indien het lid in strijd handelt met de statuten, de reglementen of de besluiten van de Vereniging;
 - indien hij zijn verplichting jegens de Vereniging niet nakomt – waaronder ook die uit natuurlijke verbintenis;
 - indien hij de Vereniging op onredelijke wijze benadeeld en voorts indien redelijkerwijs van de Vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Het bestuur deelt zijn besluit tot opzegging mede bij aangetekend schrijven, onder opgave van redenen.

2. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de mededeling tegen het besluit van het bestuur in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering is bevoegd het besluit van het bestuur te vernietigen.
3. Ingeval van opzegging namens de Vereniging eindigt het lidmaatschap op de dag in het besluit vermeld.

Artikel 7.

1. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuur, op grond van het feit, dat het betrokken lid in strijd handelt met de statuten, de reglementen of de besluiten van de Vereniging of de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Het lidmaatschap eindigt op de dag waarop de Algemene Vergadering tot ontzetting heeft besloten. Het bestuur deelt het besluit van de Algemene Vergadering mee bij aangetekend schrijven onder opgave van redenen.

BESTUUR.**Artikel 8.**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf leden.
De Algemene Vergadering bepaalt het aantal bestuursleden.
De bestuursleden worden benoemd door de Algemene Vergadering voor een periode van vijf jaar.
Alleen leden, niet tevens zijnde personeelsleden dan wel andere commercieel belanghebbenden bij de uitvoering van de doelstelling der Vereniging, kunnen tot bestuurslid worden benoemd.
Bestuurders of personeelsleden van de Vereniging, die af- of uit functie treden, mogen de eerste twee jaar, gerekend vanaf de datum van af- of uittreding, geen formele werkzaamheden binnen de Vereniging verrichten, tenzij het bestuur anders beslist.
Bestuursleden moeten het doel en de grondslag van de vereniging onderschrijven zoals verwoord in artikel 2 punt 1 van de statuten.
2. Het bestuur is bevoegd voor elke vacature een voordracht te maken, welke zo

- mogelijk twee namen dient te bevatten voor iedere te vervullen plaats. _____
3. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. _____
Een bestuurslid dat in een vacature is benoemd, neemt op het rooster van _____
aftreden de plaats van zijn voorganger in. Een aftredend bestuurslid is _____
herbenoembaar. _____
 4. Een bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Vergadering worden _____
ontslagen of worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden _____
wordt opgeheven of gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het _____
verloop van die termijn. _____
 5. Elk nieuw benoemd bestuurslid moet binnen een maand een "Verklaring _____
Omtrent Gedrag" (VOG) aan het bestuur overleggen. Kan niet tijdig een VOG _____
worden overlegd, dan eindigt het bestuurslidmaatschap van het betreffende _____
bestuurslid per de datum waarop sinds de benoeming één maand is verstreken.
 6. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige _____
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur _____
belast. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene _____
vergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het _____
bestuur belast. _____

Artikel 9.

1. Het bestuur is belast met de leiding van de Vereniging, het beheert de zaken _____
der vereniging en voert de besluiten van de Algemene Vergadering uit. _____
Het is bevoegd personeel in dienst van de Vereniging te benoemen en te _____
ontslaan en daarvoor instructies vast te stellen. _____
2. De leden van het bestuur verdelen de functies in onderling overleg, met dien _____
verstande, dat er in ieder geval een voorzitter, secretaris en penningmeester _____
dienen te zijn. _____
3. Het bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in en buiten rechte. De Vereniging _____
kan ook vertegenwoordigd worden door twee bestuursleden tezamen, mits _____
ieder daarvan óf de voorzitter, óf de secretaris en/óf de penningmeester is. _____
Tevens is het bestuur bevoegd één of meer van zijn leden te machtigen om in _____
bepaalde gevallen of in bepaalde zaken de Vereniging in rechte te _____
vertegenwoordigen. De penningmeester is bevoegd gelden daarvoor te _____
kwiteren. _____
4. Het bestuur is, met inachtneming van artikel 2 vierde lid, bevoegd tot het sluiten _____
van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren _____
van registergoederen, tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de Vereniging _____
zich als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____
zich tot zekerheid voor de schuld van een derde verbindt, mits met goedkeuring _____
van de Algemene Vergadering. _____
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden een beroep _____
worden gedaan. _____
5. Het bestuur is bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur aan te wijzen. Het _____
dagelijks bestuur bereidt de bestuursvergadering voor, voert de besluiten van _____
de bestuursvergaderingen uit en kan door het bestuur bij bestuursbesluit met, _____
met name genoemde, taken worden belast. In het dagelijks bestuur hebben bij _____
voorkeur zitting de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. _____

Artikel 10.

1. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van stemmen. Voor het _____
nemen van rechtsgeldige besluiten dienen tenminste de helft van de in functie _____
zijnde bestuursleden aanwezig te zijn. _____
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle _____
bestuursleden zich schriftelijk over het voorstel uitspreken. _____

3. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden. _____
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij—daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of _____ organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering. _____

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11.

1. De Algemene Vergadering bestaat uit de leden van de vereniging. _____
Ieder lid heeft op de Algemene Vergadering het recht één stem uit te brengen. —
De stem van een lid jonger dan zestien jaar wordt uitgebracht door zijn of haar —
wettelijk vertegenwoordiger. _____
Een lid heeft niet de bevoegdheid zijn of haar stem met een elektronisch middel—
uit te brengen. _____
De bestuurders hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daar —
als zodanig een raadgevende stem. _____
2. Tenminste één maal per jaar, binnen zes maanden na afloop van een boekjaar, —
wordt de Algemene Vergadering gehouden, waarin onder meer worden _____
behandeld: _____
 - a. de in artikel 8 genoemde bestuursverkiezing; _____
 - b. het jaarverslag van het bestuur; _____
 - c. de rekening en verantwoording van het bestuur over het afgelopen _____
boekjaar, met de accountantsverklaring als bedoeld in artikel 12 lid 6. _____
3. Algemene Vergaderingen worden voorts gehouden zo dikwijls het bestuur zulks
nodig acht. _____
4. De oproepingen tot de Algemene Vergaderingen geschieden schriftelijk door —
het bestuur op een termijn van tenminste drie weken. _____
Onder schriftelijk wordt ook een bericht per e-mail begrepen. _____
Het bestuur is bevoegd in plaats van de leden convocaties te zenden een _____
advertentie voor de oproeping tot de Algemene Vergadering in één of meer _____
plaatselijk veel gelezen bladen en op de website van de vereniging te plaatsen. —
5. Het bestuur is verplicht een buitengewone Algemene Vergadering uit te _____
schrijven, indien een aantal leden, bevoegd tot het uitbrengen van tenminste —
één/tiende gedeelte van het maximaal uit te brengen aantal stemmen, zulks —
schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen verzoekt. De _____
hiervoor bedoelde Algemene Vergadering moet worden gehouden binnen vier —
weken na ontvangst van het hiervoor bedoelde verzoek. Indien het bestuur niet—
of niet tijdig aan een desbetreffend verzoek voldoet, zullen de verzoekers het —
recht hebben zelf, bij advertentie in één of meer plaatselijke bladen, onder _____
inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen, een Algemene _____
Vergadering bijeen te roepen. Zodanige vergadering zal rechtsgeldig besluiten—
kunnen nemen. In dit geval voorziet de vergadering zelf in haar leiding. De _____
leden zijn bevoegd voorstellen voor de Algemene Vergadering in te dienen bij—
de secretaris der vereniging, mits deze twee weken voor de betreffende _____
vergadering worden ingediend. _____

GELDMIDDELEN EN VERSLAGGEVING EN VERANTWOORDING

Artikel 12.

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit: _____
 - a. contributie van de leden; _____
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen; _____
 - c. andere wettige inkomsten. _____

2. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
3. De hoogte van de contributie (per categorie) en ledenkorting wordt ieder jaar door de Algemene Vergadering vastgesteld.
4. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
5. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
6. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Het bestuur is verplicht hierbij tevens een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek te overleggen. Het bestuur is verplicht om de bedoelde accountant daartoe inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden, (daaronder expliciet begrepen inzage in elektronische bankbescheiden) en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken.
7. Goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten door de Algemene Vergadering strekt het bestuur tot decharge.

RESERVEFONDS

Artikel 13.

1. Er kan een reservefonds worden gevormd, waarin een eventueel batig saldo van het afgelopen boekjaar wordt gestort.
2. De Algemene Vergadering besluit jaarlijks welk bedrag aan het reservefonds wordt toegevoegd.
3. Ingeval van tekorten in enig boekjaar kan dit tekort worden aangezuiverd uit het reservefonds.
4. De Algemene Vergadering kan besluiten het reservefonds te gebruiken ter vermindering van de door de leden te betalen bijdrage.
5. Noch tijdens noch na beëindiging van het lidmaatschap heeft het lid aanspraak op enige uitkering uit het reservefonds.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 14.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

COMMISSIES

Artikel 15.

De Algemene Vergadering is bevoegd om commissies in het leven te roepen en daarin één of meer personen, al dan niet leden, te benoemen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 lid 1.

STEMMINGEN

Artikel 16.

1. De geldigheid van de uitgebrachte stemmen wordt bepaald door de voorzitter van de vergadering. Onder gewone meerderheid van stemmen wordt verstaan de meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen, onder volstreekte meerderheid van stemmen de meerderheid van het totaal op de betreffende vergadering blijkens de

- presentielijst uit te brengen stemmen.
2. Alle besluiten in bestuurs- en Algemene Vergaderingen worden, voor zover in deze statuten niet anders bepaald, genomen met gewone meerderheid van stemmen.
 3. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd, tenzij zowel in het ene als in het andere geval de vergadering met algemene stemmen anders besluit.
 4. Staken de stemmen over zaken, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
 5. Besluiten over personen worden echter genomen met volstreckte meerderheid van stemmen; indien deze meerderheid in een eerste stemming niet wordt verkregen, volgt een tweede vrije stemming. Indien ook dan die meerderheid niet is verkregen, vindt herstemming plaats tussen de twee personen, die bij de laatste stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben (eventueel voorafgegaan door een tussen-stemming tussen hen, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigden), in welk geval (bij herstemming) de gewone meerderheid van stemmen voldoende is. Indien bij de herstemming of bij de tussen-stemming de stemmen staken, beslist het lot.

HUISHOUDELIJK REGELEMENT

Artikel 17.

Bij huishoudelijk reglement, vast te stellen door de Algemene Vergadering, worden geregeld de onderwerpen, die krachtens deze statuten daarbij geregeld moeten worden en voorts alle huishoudelijke aangelegenheden, waarvan regeling gewenst wordt.

Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen inhouden, in strijd met de statuten of in strijd met de bepalingen van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, ook voor zover deze bepalingen niet van dwingend recht zijn.

Het huishoudelijk reglement kan bij gewone meerderheid van stemmen door de Algemene Vergadering worden gewijzigd, mits het daartoe strekkende voorstel minstens veertien dagen voor de vergadering ter kennis van de leden is gebracht.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18.

1. Tot wijziging van de statuten kan alleen worden besloten bij een besluit van de Algemene Vergadering, genomen met tenminste twee/derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. De agenda van de Algemene Vergadering moet het voorstel tot statutenwijziging bevatten.
De tekst van de voorgenomen statutenwijziging wordt drie weken voor de Algemene Vergadering op het bezoekadres van de Vereniging ter inzage gelegd.
3. De wijzigingen treden direct in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

ONTBINDING

Artikel 19.

1. Tot ontbinding der Vereniging wordt overgegaan wanneer tenminste drie/vierde der leden zulks verlangt en dit schriftelijk aan het bestuur kenbaar maakt, of op voorstel van het bestuur.
2. Ontbinding op voorstel van het bestuur dan wel op voorstel van de leden, als bedoeld in lid 1, kan alleen plaats vinden, als drie/vierde van de op de betreffende Algemene Vergadering aanwezige leden hiermee instemt en mits in die ledenvergadering tenminste twee/derde van de leden aanwezig is.
3. Indien het vereiste aantal leden niet aanwezig is, zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen tegen een door de eerste vergadering te bepalen

- datum, niet eerder dan acht dagen doch niet later dan dertig dagen na de eerste vergadering, in welke vergadering over het voorstel tot ontbinding met meerderheid van tenminste drie/vierde der uitgebrachte stemmen kan worden beslist, ongeacht het aantal aanwezige leden.
4. Indien tot ontbinding wordt besloten, kunnen tevens in de betreffende vergadering de vereffenaars worden aangewezen.
Bij gebreke van deze aanwijzing geschiedt de liquidatie door het bestuur.
 5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de activa van de vereniging zoveel mogelijk wordt geliquideerd en de passiva wordt voldaan.
 6. Het na de liquidatie overblijvende saldo casu quo de overblijvende baten worden bestemd op de wijze bij het besluit tot ontbinding te bepalen en bij gebreke van deze bepaling op de wijze door de vereffenaars te bepalen.
De bestemming moet geschieden zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel der vereniging.
 7. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voor zover mogelijk van kracht. In de stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan moet aan haar naam worden toegevoegd "in liquidatie".
 8. Ingeval van ontbinding van de Vereniging zijn de leden en oud-leden op geen enkele wijze tegenover de vereffenaars aansprakelijk voor een tekort, ook niet indien de ontbinding voortvloeit uit haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard.

SLOTBEPALING

Artikel 20.

In alle gevallen waarin de statuten, het huishoudelijk reglement of de wet niet voorzien, beslist de Algemene Vergadering.

BIJLAGE

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht:

- notulen.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

Partijen bij deze akte verklaren tijdig voor het verlijden van deze akte het ontwerp daarvan te hebben ontvangen.

Partijen bij deze akte en de bij het verlijden van deze akte eventueel verschijnende andere personen verklaren tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen.

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Sneek (Súdwest-Fryslân) op de datum in het hoofd van deze akte vermeld door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om dertien uur vijftig minuten.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

