

Schorsing en verwijdering



SCHORSING EN VERWIJDERING
ALLENTE ONDERWIJS

Schorsing en verwijdering

Uitgangspunten

Hoofddoel van de begeleiding op school moet zijn dat leerlingen en personeel in een rustige en veilige omgeving kunnen werken.

Opvoeding betekent dat we kinderen in toenemende mate bekend maken met de normen en waarden van onze samenleving, het gezin en onze school. De opvoeder / volwassene geeft duidelijk aan (in woord en/of gebaar) wanneer grens overschreden dreigt te worden of al overschreden is. De meeste kinderen reageren hier adequaat op en zullen hun gedrag in toenemende mate zelf (leren) reguleren.

Soms kan de ernst en/of frequentie van het grensoverschrijdende gedrag aanleiding geven een leerling (en zijn/haar ouders) een zeer nadrukkelijke boodschap te geven. Dit kan het geval zijn bij bijvoorbeeld:

- het regelmatig niet willen luisteren naar de leerkrachten;
- weigeren deel te nemen aan schoolactiviteiten;
- regelmatig een grote mond hebben of brutaal zijn; beledigen, vloeken, schelden, bedreigen;
- herhaaldelijk agressief gedrag, vechten, slaan en schoppen; het vertonen van pestgedrag;
- vandalisme, vernielingen, diefstal;
- weglopen;
- zeer regelmatig te laat op school komen.

Procedure

- De leerkracht noteert in het leerlingvolgsysteem wat er (bij herhaling) is voorgevallen met daarbij de data van de gebeurtenissen, de inhoud van de maatregelen en de eventueel vastgelegde afspraken zoals die gemaakt zijn.
- De leerkracht bespreekt met de ouder wat er is voorgevallen en maakt, zo nodig na ruggespraak met intern begeleider of de directeur, afspraken over de verdere begeleiding met de ouders/verzorgers (hierna te noemen 'ouders').
- Wanneer het grensoverschrijdende gedrag blijft voortduren en normale pedagogische interventies niet baten, wordt het gedrag van de leerling door de leerkracht besproken met de interne begeleiding en zo nodig besproken binnen de leerlingbesprekingen met het zorgteam. Hiermee is dan ook de directeur geïnformeerd.
- Bij escalerend gedrag waardoor de veiligheid van de groep, de leerkracht of het kind zelf, binnen de klas of school in gedrang komt, wordt de directeur ingeschakeld.
- De directeur nodigt de ouders dan uit voor een indringend gesprek om te komen tot oplossingen. De directeur zorgt voor verslaggeving van de inhoud van het gesprek voor het leerlingendossier en heeft inhoudelijk overleg met de leerkracht. Zo nodig (bij extreme problematiek) wordt hiervan door de directeur of intern begeleider melding gemaakt tijdens de eerst komende zorgteamvergadering.

Onderstaand protocol treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij hoogstwaarschijnlijk psychische en/of lichamelijke schade aan derden is toegebracht. Dit kan ook het geval zijn bij voortdurend ontoelaatbaar gedrag waarbij dit de draagkracht van de groep en/of de leerkracht te boven gaat.

We onderscheiden de volgende vormen van maatregelen:

1. Schorsing
2. Verwijdering

1. Schorsing (ordemaatregel)

Bij opeenvolgende incidenten, of in het uitzonderlijke geval dat het voorgevallen incident zeer ernstig is, kan meteen worden overgegaan tot een formele schorsing. Dit houdt in dat de leerling tijdelijk geen toegang heeft tot de school of tot bepaalde lessen. De wettelijke regeling voor het Bijzonder onderwijs is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

1. De leerkracht meldt het incident aan de directeur. De directeur meldt de voorgenomen schorsing aan het bevoegd gezag en vraagt om goedkeuring.
2. De reden van de schorsing, de ingangsdatum en de duur van de schorsing staan vermeld in het definitieve schorsingsbesluit. De schorsing kan ten hoogste één week (5 schooldagen) duren (zie artikel 40c WPO) Indien ouders het niet eens zijn met de inhoud van het schorsingsbesluit, dan geldt dat ouders hiertegen in beroep kunnen gaan bij de civiele rechter.
3. Na het schorsingsbesluit wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd gedurende de bepaalde tijd van de schorsing. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden. Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan Cito-entree of eindtoetsen) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijv. het wel tot de school toelaten voor het doen van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.
4. De betrokken ouders worden door de directeur uitgenodigd voor een gesprek betreffende de maatregel. Hierbij dienen nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden te worden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.
5. Van de schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
6. Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:
 - I. Het bevoegd gezag
 - II. De ambtenaar leerplichtzaken
 - III. De inspectie onderwijs (bij schorsing langer dan één dag)
7. Schooldirecteur dient de schorsing te melden via een formulier dat in het internet schooldossier (ISD **) is opgenomen.

2. Verwijdering (ordemaatregel)

Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot het voornemen van verwijdering en definitieve verwijdering. De wettelijke regeling voor het Bijzonder Onderwijs¹ is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

1. Het voornemen tot verwijdering van een leerling van school is een beslissing van het bevoegd gezag.
2. Voordat bevoegd gezag een besluit tot een voornemen tot verwijdering neemt, dient het bevoegd gezag de betrokken leerkracht, eventueel het team en de directeur te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt wat aan de ouders ter kennisgeving wordt gesteld en door de ouders voor gezien wordt getekend. Tevens treedt het bevoegd gezag in overleg met de onderwijsinspectie. Het verdient aanbeveling reeds het wettelijk verplichte onderwijskundig rapport over de leerling opgesteld te hebben.

**noot; bevoegd gezag is voorzitter College van Bestuur van Allente ** noot; ISD ; Het Internet Schooldossier (ISD) is een beveiligde website van de Inspectie van het Onderwijs waarlangs de onderwijsinstellingen gegevens met de Inspectie kunnen uitwisselen. Iedere onderwijsinstelling (school of bestuur) heeft een afgeschermd dossier.*

3. Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar
 - I. De ambtenaar leerplichtzaken
 - II. De Inspectie van het Onderwijs
4. Het bevoegd gezag informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, Ad 4. In het voornemen tot verwijdering is tenminste onderbouwd waarom het belang van de ouders en de leerling moet wijken voor het belang van de school. De reden en het doel van het gesprek is aangegeven en verdere procedure beschreven zoals de mogelijkheden om na de schriftelijke mededeling en na een definitief besluit daartegen bezwaren kenbaar te maken.
5. Het bevoegd gezag nodigt de ouders schriftelijk uit voor een gesprek. Het gesprek dient om van de ouders te vernemen wat zij van de voorgenomen verwijdering vinden en om de verdere procedure toe te lichten, zoals de mogelijkheden om na de schriftelijke mededeling en na een definitief besluit daartegen bezwaren kenbaar te maken. Het gesprek wordt schriftelijk vastgelegd.
6. Tijdens de verwijderingprocedure heeft bevoegd gezag zorgplicht ten aanzien van de leerplichtige leerling; dit is wettelijk bepaald.

Het bevoegd gezag besluit definitief de leerling te verwijderen:

1. Vormt het gesprek met de ouders geen aanleiding van het voornemen tot verwijdering af te zien, dan ontvangen ouders en directeur het definitief besluit tot verwijdering, schriftelijk en onderbouwd.
2. Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal (basis)onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen Dit betekent dat het bevoegd gezag een resultaatsverplichting heeft en op zoek moet gaan naar een andere school die bereid is om de leerling toe te laten.
3. Het bevoegd gezag bericht de Onderwijsinspectie over het definitieve besluit tot verwijdering.
4. Vanaf dit moment is de leerling verwijderd van de basisschool en staat niet langer ingeschreven.

Ouders dienen geen bezwaarschrift in:

1. Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal (basis)onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen
2. Het bevoegd gezag mag een leerling met een extra ondersteuningsbehoefte pas definitief verwijderen als het voldaan heeft aan zijn zorgplicht om een andere school te vinden die bereid is de leerling toe te laten. Het bevoegd gezag moet in alle gevallen een nieuwe school voor de leerling vinden.
3. Het bevoegd gezag bericht de Onderwijsinspectie over het definitieve besluit tot verwijdering. Vanaf dit moment is de leerling verwijderd van de basisschool en staat niet langer ingeschreven.

Ouders maken bezwaar tegen definitieve verwijdering

1. Ouders dienen binnen zes weken, bij bevoegd gezag een bezwaarschrift in: Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift en inzage te geven in alle adviezen en rapporten met betrekking tot de verwijdering. Het bevoegd gezag neemt een uiteindelijke beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
2. Ouders kunnen de Geschillencommissie Passend Onderwijs verzoeken een oordeel uit te spreken binnen 10 weken over de beslissing tot verwijdering. Deze commissie heet de Geschillencommissie Passend Onderwijs en ressorteert onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl)

1 Allente behoort tot het bijzonder onderwijs; het omvat zowel openbare scholen als algemeen bijzondere scholen. Het onderscheid openbaar of bijzonder is afhankelijk van de bestuursvorm binnen het primair onderwijs.

3. Wanneer de ouders ook bij het bevoegd gezag bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het bevoegd gezag het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het bevoegd gezag moet zowel aan de ouders als aan de commissie gemotiveerd aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet.
4. Als het bevoegd gezag besluit om het ingediende bezwaarschrift niet te honoreren of het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs naast zich neer te leggen, kunnen ouders zich tot de civiele rechter wenden. Hierbij dienen ouders zich te laten vertegenwoordigen door een advocaat.

Ouders kunnen ook gebruik maken van de klachtenprocedure. Hiervoor verwijzen we naar de klachtenregeling op de website van de school en op de website van Allente.

Bijlage 1; stappenplan van de 2 maatregelen
Bijlage 2; weergave van artikel 40c in WPO

BIJLAGE 1 : Stappenplan van de twee maatregelen

Op iedere school hoort een leidraad te zijn waarbij grensoverschrijdend en niet wenselijk gedrag wordt gedocumenteerd. In deze leidraad staat verwoord hoe de dossiervorming en hoe communicatie met ouders/verzorgers, directeur, intern begeleider en leerkracht plaatsvindt.

Stappenplan Schorsing (ordemaatregel)

Voorval	Beleid	Actie(s)
Meerdere incidenten of incident van uitzonderlijk ernstige aard; leerling wordt geschorst en toegang tot school of bepaalde lessen ontzegd.	Bevoegd gezag bepaalt wanneer schorsing ingaat. Schorsing duurt hooguit 1 week (5 schooldagen).	<ol style="list-style-type: none">1. Leerkracht meldt aan directeur;2. Directeur vraagt onmiddellijk goedkeuring aan bevoegd gezag.
		Directeur nodigt ouders uit voor gesprek. Verslag van incident en gesprek wordt gemaakt voor leerling-dossier. Ouders tekenen voor gezien.
		Verslag wordt ter kennisneming gestuurd aan; b <ul style="list-style-type: none">• bevoegd gezag• ambtenaar leerplichtzaken• inspectie onderwijs (bij schorsing langer dan één dag).
	Ouders zijn niet eens met maatregel	Ouders kunnen; <ol style="list-style-type: none">1. beroep aantekenen bij bevoegd gezag;2. bevoegd gezag beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het beroep.
		Directeur of bevoegd gezag melden schorsing via formulier in ISD

Verwijdering (ordemaatregel)

Voorval	Beleid	Actie(s)
Meermalen ernstig incident	Voornemen tot verwijdering	<ol style="list-style-type: none">1. Bevoegd gezag beslist tot voornemen tot verwijdering2. Bevoegd gezag hoort directeur en leerkracht;3. Verslag wordt gemaakt;4. Bevoegd gezag overlegt met Onderwijsinspectie;

		<ol style="list-style-type: none"> 5. Verslag gaat ter kennisneming naar leerplicht ambtenaar en Onderwijsinspectie; 6. Bevoegd gezag informeert ouders schriftelijk over voornemen tot verwijdering en wijst op mogelijkheden tot indienen bezwaarschrift.
	Definitieve verwijdering.	Bevoegd gezag neemt definitief verwijderingsbesluit.
	Ouders dienen geen bezwaarschrift in.	Verwijdering is pas mogelijk, indien andere basisschool of school speciaal basisonderwijs is gevonden.
	Ouders dienen binnen 6 weken bezwaarschrift in	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevoegd gezag hoort ouders en geeft inzage in adviezen en rapporten m.b.t. voornemen tot verwijdering. 2. Bevoegd gezag neemt beslissing binnen 4 weken na ontvangst bezwaarschrift.
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens bezwaarprocedure hoeft de school de betrokken leerling niet op betreffende school toe te laten. 2. Indien bevoegd gezag vasthoudt aan verwijdering 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ouders kunnen bij de civiele rechter een spoedprocedure starten. 2. Ouders dienen zich te laten vertegenwoordigen door advocaat.
	Ouders kunnen de Geschillencommissie Passend Onderwijs verzoeken om oordeel over de beslissing tot verwijdering uit te spreken binnen 10 weken	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ouders melden stap naar commissie aan bevoegd gezag. 2. Bevoegd gezag moet oordeel van commissie afwachten. 3. Oordeel van commissie is niet bindend. 4. Bevoegd gezag moet aan ouders en commissie gemotiveerd aangeven wat met oordeel van commissie gedaan wordt.

	Bevoegd gezag besluit het bezwaarschrift af te wijzen	1. Verwijdering is pas mogelijk, indien andere basisschool of school voor speciaal basisonderwijs is gevonden.
	Leerling met extra ondersteuningsbehoefte mag pas definitief verwijderd worden als (zie rechter kolom)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bevoegd gezag voldoet aan zijn zorgplicht om een andere school te vinden. 2. Bevoegd gezag moet in alle gevallen een nieuwe school voor de leerling vinden.
		Bevoegd gezag bericht de Onderwijsinspectie over het definitieve besluit tot verwijdering. Vanaf dat moment is de leerling verwijderd van de basisschool. De school zorgt voor administratieve uitschrijving (in schooladministratie en via BRON)
	Bevoegd gezag honoreert bezwaarschrift van ouders.	Leerling vervolgt onderwijs aan de school.

Bijlage 2 - weergave van artikel 40c in WPO

Artikel 40c Wet op het primair onderwijs

Hoofdstuk I. Basisonderwijs

Titel II. Openbaar en uit de openbare kassen bekostigd bijzonder onderwijs

Afdeling 1. Regelen voor het openbaar onderwijs, tevens voorwaarden voor bekostiging van het bijzonder onderwijs

§ 4. Leerlingen

Artikel 40c. Schorsing

1. Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
2. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt.
3. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.