

Algemene voorwaarden Dune Uitvaartbegeleiding

Dune Uitvaartbegeleiding is een eenmanszaak, opgericht naar Nederlands recht (hierna: 'Dune Uitvaartbegeleiding'). Dune Uitvaartbegeleiding is gevestigd te Valkenburg in Zuid-Holland en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder 72538538.

1. Definities
In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
algemene voorwaarden: dit document met algemene voorwaarden;
derde: een andere partij dan de contractpartijen;
leverancier: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die in opdracht van Dune Uitvaartbegeleiding producten en/of diensten levert;
opdrachtgever: de rechtspersoon of natuurlijke persoon die Dune Uitvaartbegeleiding verzoekt om een uitvaart te verzorgen;
overeenkomst: de overeenkomst tussen opdrachtgever/leverancier en Dune Uitvaartbegeleiding;
overledene(n): de persoon of personen op wie de uitvaart betrekking heeft;
uitvaart: het geheel van de handelingen en plechtigheden rond het overlijden van (in beginsel) één persoon als opgenomen in de overeenkomst;
uitvaartverzorgers: de natuurlijk persoon die namens of in dienst van Dune Uitvaartbegeleiding is aangewezen om de uitvaart te verzorgen.
2. Toepasselijkheid
- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte, aanbieding, overeenkomst of andere vorm van rechtsbetrekking van Dune Uitvaartbegeleiding, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders bepaald is door Dune Uitvaartbegeleiding. Deze algemene voorwaarden liggen ter inzage op het kantoor van Dune Uitvaartbegeleiding in Valkenburg en zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel in Den Haag en te downloaden op de website: www.dune-uitvaartbegeleiding.nl.
- 2.2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen schriftelijk mogelijk en voor zover de afwijking uitdrukkelijk is aanvaard door Dune Uitvaartbegeleiding.
- 2.3. Indien enige bepaling in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk wordt vernietigd dan wel nietig blijkt te zijn, dan blijven deze algemene voorwaarden voor het overige in stand.
- 2.4. Eventuele andere in- of verkoopvoorwaarden worden nadrukkelijk afgewezen. Bij onduidelijkheid over de toepasselijkheid van algemene voorwaarden, zullen deze voorwaarden prevaleren.
- 2.5. Dune Uitvaartbegeleiding is gerechtigd om zonder preventieve toestemming deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
3. Overeenkomst
- 3.1. De overeenkomst voor de verzorging van een uitvaart dient schriftelijk te worden aangegaan (onder schriftelijk wordt tevens e-mail verstaan). Indien opdrachtgever de opdracht voor een uitvaart mondeling aan Dune Uitvaartbegeleiding verstrekt dan wordt de overeenkomst zo spoedig mogelijk schriftelijk vastgelegd. Zodra Dune Uitvaartbegeleiding overgaat tot uitvoering van de verzorging van de uitvaart, ook indien de overeenkomst nog niet schriftelijk is vastgelegd, betekent dit dat Dune Uitvaartbegeleiding de aan haar verstrekte opdracht heeft aanvaard onder de door Dune Uitvaartbegeleiding te bepalen voorwaarden, tenzij opdrachtgever expliciet anders heeft aangegeven.
- 3.2. Nadat de overeenkomst is aangegaan, dient opdrachtgever ervoor te zorgen dat alle door Dune Uitvaartbegeleiding gewenste gegevens, welke noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht, overhandigd worden.
- 3.3. Alle prijzen genoemd in de overeenkomst zijn inclusief BTW, danwel vrijgesteld van BTW. Prijzen zijn wel exclusief andere eventueel van overheidswege opgelegde kosten.
- 3.4. Indien voor bepaalde dienstverlening en/of leveringen de (exacte) prijs nog niet bekend is, dan zal Dune Uitvaartbegeleiding een kosteninschatting verstrekken en 'pro memorie' of 'p.m.' in de overeenkomst vermelden. Opdrachtgever kan hieraan geen rechten ontleen. De daadwerkelijke kosten zullen achteraf door Dune Uitvaartbegeleiding aan opdrachtgever worden doorberekend.
- 3.5. Iedere overeenkomst tussen opdrachtgever en Dune Uitvaartbegeleiding wordt steeds aangegaan onder de ontbindende voorwaarde dat Dune Uitvaartbegeleiding is gebleken dat opdrachtgever voldoende kredietwaardig is. Ten einde de kredietwaardigheid van opdrachtgever te beoordelen, heeft Dune Uitvaartbegeleiding het recht bij derden informatie op te vragen. Indien Dune Uitvaartbegeleiding opdrachtgever onvoldoende kredietwaardig acht, de kredietwaardigheid onvoldoende heeft kunnen vaststellen of twijfels heeft over de kredietwaardigheid van opdrachtgever, dan kan Dune Uitvaartbegeleiding van opdrachtgever een zekerheidsstelling eisen (bijvoorbeeld in de vorm van een voorschot, volledige vooruitbetaling of borgstelling door een derde) of gebruik maken van haar bevoegdheid de overeenkomst te ontbinden. Dune Uitvaartbegeleiding is niet verplicht opdrachtgever inzicht te verstrekken tot de kredietwaardigheid van opdrachtgever.
- 3.6. Indien Dune Uitvaartbegeleiding bij het aangaan van de overeenkomst niet beschikt over alle relevante informatie, en zolang Dune Uitvaartbegeleiding niet alle informatie heeft ontvangen die nodig is voor een exacte planning van de uitvaart en raming van de kosten daarvan, heeft Dune Uitvaartbegeleiding het recht om de overeenkomst vrijblijvend te beëindigen en/of de overeenkomst zonder wijziging uit te voeren.
- 3.6.1. Indien Dune Uitvaartbegeleiding gegevens aan een leverancier dient te leveren, dan is hier nimmer een fatale termijn voor. De leverancier dient te controleren of alle benodigde gegevens aanwezig zijn en, voor zover mogelijk, dat deze juist zijn. Indien Dune Uitvaartbegeleiding een termijn opdraagt aan leverancier, dan is dit altijd een fatale termijn.
- 3.7. Dune Uitvaartbegeleiding zal in geval van ontbinding danwel beëindiging van de overeenkomst op welke grondslag dan ook, de reeds geleverde zaken en diensten bij opdrachtgever in rekening brengen. De rekening wordt gebaseerd op de standaard tarieflijsten van Dune Uitvaartbegeleiding en/of in het geval van diensten van derden, de volledige inkoopnota van deze derden.
- 3.8. Dune Uitvaartbegeleiding is gerechtigd de overeenkomst met een leverancier per direct te beëindigen, indien een fatale termijn niet gehaald wordt, de leverancier te kennen heeft gegeven deze termijn niet te halen of indien er gegronde vrees is bij Dune Uitvaartbegeleiding dat deze termijn niet gehaald zal worden.
4. Personalia
- 4.1. De in de overeenkomst vermelde personalia van de overledene zullen overeenkomstig worden gebruikt voor de aangifte van het overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand. Deze aangifte wordt gedaan door Dune Uitvaartbegeleiding, tenzij anders is overeengekomen. Het is daarom essentieel dat de juiste informatie gedeeld wordt en dat opdrachtgever de van Dune Uitvaartbegeleiding ontvangen stukken goed controleert op juistheid.
- 4.2. Zodra opdrachtgever kennis neemt van een onjuiste vermelding van de personalia in de overeenkomst en/of akte van overlijden, dient opdrachtgever Dune Uitvaartbegeleiding hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Dune Uitvaartbegeleiding zal zich inspannen om de onjuiste vermelding in de akte van overlijden aan te passen. Eventuele kosten in verband met de aanpassing van de overeenkomst en/of akte van overlijden komen voor rekening van opdrachtgever.
- 4.3. Indien leverancier bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik dient te maken van persoonsgegevens, dan zal de uitvoering van de overeenkomst uitsluitend kunnen plaatsvinden nadat leverancier met Dune Uitvaartbegeleiding een verwerkersovereenkomst is overeengekomen.
5. Uitvoering van de overeenkomst
- 5.1. De uitvoering van de overeenkomst vindt plaats op dagen en tijdstippen zoals overeengekomen tussen opdrachtgever/leverancier en Dune Uitvaartbegeleiding. De dag en het tijdstip van de uitvaart wordt overeengekomen onder voorbehoud van goedkeuring van de beheerder van de desbetreffende begraafplaats en/of crematorium.
- 5.2. Dune Uitvaartbegeleiding is bevoegd om (zonder hiervan melding te maken aan opdrachtgever) derden in te schakelen voor de uitvoering van de overeenkomst of delen daarvan. Dune Uitvaartbegeleiding neemt bij de selectie van deze derden de nodige zorgvuldigheid in acht. Dune Uitvaartbegeleiding is niet aansprakelijk voor enige schade voortvloeiend uit het handelen of nalaten van deze derden.
6. Drukwerken
- 6.1. Voor de aankondiging van het overlijden, advertenties, dankbetuigingen, bidprentjes en ander drukwerk met betrekking tot het overlijden, dient de opdrachtgever de tekst schriftelijk aan te leveren en/of goed te keuren. Door opdrachtgever aangeleverde teksten of door opdrachtgever goedgekeurde teksten worden bij de drukker aangeboden. Indien na aanbieding blijkt dat er fouten in de tekst staan, is Dune Uitvaartbegeleiding niet aansprakelijk voor schade of enige andere kosten die hieraan verbonden zijn.

- 6.2. Alle drukwerk alsmede de plaatsing van hetgeen genoemde onder artikel 6.1 wordt door Dune Uitvaartbegeleiding verzorgd, tenzij anders is overeengekomen. Indien opdrachtgever zelf het drukwerk regelt of expliciet een drukker aanwijst, is Dune Uitvaartbegeleiding niet aansprakelijk voor enige schade of andere kosten die hieraan verbonden zijn.
7. Wijziging van de overeenkomst, meer- en minderwerk
- 7.1. Wijziging van de uitvoering van de overeenkomst en meer- en minderwerk kan slechts in onderling overleg tussen opdrachtgever/leverancier en Dune Uitvaartbegeleiding plaatsvinden en nadat hiermee schriftelijk is ingestemd door Dune Uitvaartbegeleiding en opdrachtgever/leverancier.
- 7.2. Wijzigingen kunnen niet later plaatsvinden dan uiterlijk 72 uur voor het overeengekomen tijdstip van de uitvaart. Wijziging van het tijdstip van de uitvaart kan enkel plaatsvinden met instemming van Dune Uitvaartbegeleiding alsmede de beheerder van de begraafplaats en/of crematorium.
- 7.3. De kosten in verband met de wijziging van de overeenkomst, de wijziging van het overeengekomen tijdstip van de uitvaart en het meerwerk komen volledig voor rekening van de opdrachtgever.
8. Verzekeringen
- 8.1. Opdrachtgever zal Dune Uitvaartbegeleiding op de hoogte stellen van alle beschikbare informatie over de verzekeringspolis(sen) waarop de overledene aanspraak kan maken en de originele verzekeringspolis(sen) aan Dune Uitvaartbegeleiding ter hand stellen. Dune Uitvaartbegeleiding zal de verzekeringspolis(sen) uiterlijk binnen een week na ontvangst doorsturen aan de desbetreffende verzekeringsmaatschappij.
- 8.2. Indien op basis van de verzekeringspolis(sen) aanspraak ontstaat op een geldelijke uitkering dan zal opdrachtgever ervoor zorgdragen dat:
 - (i) de begunstigde(n) onder de verzekeringspolis(sen) Dune Uitvaartbegeleiding machtigen om de geldelijke uitkering te innen en te verrekenen met de nota van Dune Uitvaartbegeleiding voor de uitvaart. Een eventueel overschot wordt door Dune Uitvaartbegeleiding aan de begunstigde(n) dan wel diens erfgenamen uitbetaald;
 - (ii) de begunstigde(n) onder de verzekeringspolis(sen) de verzekeringsmaatschappij middels een daartoe te ondertekenen machtiging en/of akte van cessie autoriseren om de waarde van de verzekeringspolis(sen) aan Dune Uitvaartbegeleiding uit te keren. Deze algemene voorwaarden constitueren in dat kader nu reeds voor alsdan als akte van cessie voor de uitkering van de waarde van de verzekeringspolis(sen) aan Dune Uitvaartbegeleiding en machtiging aan Dune Uitvaartbegeleiding ter inning van de geldelijke uitkering;
 - (iii) de begunstigde(n) onder de verzekeringspolis(sen) medewerking verlenen aan het verstrekken van alle informatie en/of documenten die de verzekeringsmaatschappij nodig heeft om tot uitkering te kunnen overgaan en het afgeven van een vrijwaring.
9. Betaling
- 9.1. Dune Uitvaartbegeleiding factureert opdrachtgever op basis van de overeenkomst, eventuele latere wijzigingen en meer- en minderwerk conform deze algemene voorwaarden. Betaling van de factuur dient plaats te vinden binnen 14 dagen na de dagtekening van de factuur.
- 9.2. Ingeval van niet tijdige betaling van de factuur door opdrachtgever, is de opdrachtgever vanaf de vervaldatum de wettelijke rente verschuldigd en is Dune Uitvaartbegeleiding gerechtigd (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten en alle overige (buiten)gerechtelijke kosten voor verhaal.
- 9.3. Opdrachtgever kan zich voor wat betreft zijn verplichting tot betaling er niet op beroepen, dat opdrachtgever namens of voor rekening van het vermogen en/of dat van de erven van de overledene heeft gehandeld.
- 9.4. Dune Uitvaartbegeleiding is gehouden facturen van leveranciers binnen 30 dagen na ontvangst te voldoen.
- 9.5. Dune Uitvaartbegeleiding is gerechtigd enige verplichting jegens een leverancier of opdrachtgever op te schorten indien is afgeweken van de overeenkomst. Hierdoor ontstaat geen plicht tot enige vorm van (schade)vergoeding bij Dune Uitvaartbegeleiding.
10. Privacy en geheimhouding
- 10.1. Dune Uitvaartbegeleiding zal, in het kader van de door haar te voeren uitvaartadministratie, zorgvuldig om gaan met de persoonlijke gegevens van de overledene(n) en opdrachtgever. Dune Uitvaartbegeleiding zal geen persoonlijke gegevens aan derden verstrekken, anders dan zij in het kader van de uitvaart en/of de wet verplicht is, noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of opdrachtgever schriftelijk toestemming gegeven heeft hiervoor.
- 10.2. Het is leverancier nimmer toegestaan om persoonsgegevens te delen met derden of voor andere doeleinden dan aangegeven door Dune Uitvaartbegeleiding.
11. Aansprakelijkheid
- 11.1. Dune Uitvaartbegeleiding is nooit aansprakelijk voor enige schade veroorzaakt door de uitvoering van de overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend schade veroorzaakt door oponthoud of vertraging, tenzij dit veroorzaakt is door opzet, bewuste roekeloosheid of grove nalatigheid.
- 11.2. Indien Dune Uitvaartbegeleiding toch aansprakelijk is, dan is dit uitsluitend voor directe schade welke veroorzaakt is door Dune Uitvaartbegeleiding in de uitvoering van de overeenkomst. Dune Uitvaartbegeleiding is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend gevolgschade. Het schadebedrag is voor leveranciers gelimiteerd tot het factuurbedrag. Voor opdrachtgevers is het schadebedrag gelimiteerd tot het bedrag dat de verzekering uitkeert.
- 11.3. Opdrachtgever is verplicht om aan Dune Uitvaartbegeleiding melding te maken van elke bijzonderheid aangaande de overledene waaruit kosten voor Dune Uitvaartbegeleiding kunnen voortvloeien en/of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs kan verwachten dat deze van belang zijn voor Dune Uitvaartbegeleiding en/of de uitvaartverzorger.
- 11.4. De overledene wordt bij voorkeur zonder enig sieraad of andere (waardevolle) bezittingen overgedragen aan Dune Uitvaartbegeleiding en/of de uitvaartverzorger. Indien er bij de overledene wel enig sieraad of andere (waardevolle) bezittingen aanwezig zijn, dan is Dune Uitvaartbegeleiding noch de uitvaartverzorger aansprakelijk voor de schade als gevolg van vermissing en/of beschadiging hiervan.
- 11.5. Indien opdrachtgever artikelen, diensten en/of leveringen ten behoeve of in verband met de uitvaart bij een externe partij besteld en/of afneemt, dan is Dune Uitvaartbegeleiding niet aansprakelijk voor eventuele schade die daaruit voortvloeit of verband houdt.
12. Overmacht
- 12.1. Van overmacht is sprake indien Dune Uitvaartbegeleiding wordt gehinderd in de uitvoering van de overeenkomst als gevolg van, of in verband met (in ieder geval doch niet uitsluitend) oorlog(sgevaar), mobilisatie, tekorten, (werk)staking, rellen, onlusten, brand, explosies, natuurrampen, overheidsingrijpen, terrorisme, storingen van netwerken, ongevallen, epidemieën, wanprestatie van toeleveranciers of andere derden, of iedere andere omstandigheid.
- 12.2. Ingeval van overmacht is Dune Uitvaartbegeleiding niet gehouden aan enige termijn in de overeenkomst en bevoegd de door haar gesloten overeenkomst met opdrachtgever/leverancier geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat zij aansprakelijk is voor enige schade van opdrachtgever/leverancier.
- 12.3. Ingeval van overmacht dient opdrachtgever/leverancier Dune Uitvaartbegeleiding hiervan onverwijld op de hoogte te stellen. Dune Uitvaartbegeleiding kan in dat geval niet tot naleving van de overeenkomst worden gedwongen. Opdrachtgever blijft de betaling van de reeds geleverde diensten en zaken door Dune Uitvaartbegeleiding en/of derden aan Dune Uitvaartbegeleiding verschuldigd. Leverancier dient alle reeds betaalde bedragen per direct retour te storten.
- 12.4. Ingeval van overmacht kan ook de opdrachtgever de overeenkomst ontbinden, mits van opdrachtgever redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat de overeenkomst wordt gecontinueerd.
- 12.5. Opdrachtgever en Dune Uitvaartbegeleiding zijn gerechtigd om de overeenkomst per direct te beëindigen indien blijkt dat overmacht of een andere situatie het blijvend onmogelijk maakt om de overeenkomst na te komen. Indien er geen blijvende onmogelijkheid is, dient Dune Uitvaartbegeleiding eerst schriftelijk in gebreke gesteld te worden en een redelijke termijn tot nakoming gegeven te worden, alvorens in verzuim te zijn.
13. Klachten
- 13.1. Indien opdrachtgever klachten heeft over de uitvoering van de overeenkomst waaraan opdrachtgever gevolgen wil verbinden, dan moeten deze door de opdrachtgever schriftelijk en uiterlijk binnen 14 dagen na de dag van de uitvaart bij de directie van Dune Uitvaartbegeleiding worden ingediend.
- 13.2. Klachten over de nota van de uitvaart dienen door opdrachtgever schriftelijk en binnen 7 dagen na de dagtekening van de factuur te worden ingediend bij de directie van Dune Uitvaartbegeleiding.
- 13.3. Dune Uitvaartbegeleiding zal in geval van een klacht in onderling overleg met opdrachtgever trachten tot een oplossing te komen.
14. Toepasselijk recht en geschillen
- Op alle geschillen tussen opdrachtgever/leverancier en Dune Uitvaartbegeleiding in verband of verband houdende met de overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing. De bevoegde rechter in Den Haag is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen.