

Doorlopende tekst van de statuten van de onderlinge waarborgmaatschappij: Onderlinge Verzekerings Maatschappij "De Onderlingen" U.A., na de wijziging daarvan bij akte op 31 juli 2017 verleden voor een waarnemer van notaris mr. T. Duinstra te IJsselstein.

STATUTEN

ALGEMENE BEPALINGEN: NAAM EN ZETEL

Artikel 1

- De onderlinge waarborgmaatschappij, hierna te noemen: de maatschappij, draagt de naam: **ONDERLINGE VERZEKERINGS MAATSCHAPPIJ "DE ONDERLINGEN" U.A.**
- De maatschappij is gevestigd in de gemeente Schoonhoven en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

ALGEMENE BEPALINGEN: WERKGEBIED

Artikel 2

De maatschappij strekt haar werkgebied uit over geheel Nederland.

ALGEMENE BEPALINGEN: DOEL

Artikel 3

- De maatschappij heeft ten doel haar leden op onderlinge grondslag te verzekeren tegen schade aan onroerende en roerende zaken op basis van de door de maatschappij, ingevolge artikel 41 van deze statuten vastgestelde verzekeringsvoorwaarden.
- De maatschappij kan haar bemiddeling verlenen bij het afsluiten van andere verzekeringen en/of overige financiële diensten en producten.
- De maatschappij stelt zich voorts ten doel al hetgeen te verrichten dat met het voorgaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, waaronder het oprichten en verwerven van, alsmede het deelnemen in andere ondernemingen met aanverwante activiteiten, in welke rechtsvorm ook.

ALGEMENE BEPALINGEN: ORGANEN

Artikel 4

De maatschappij heeft vier organen:

- de Algemene Ledenvergadering;
- de Ledenraad;
- de Raad van Commissarissen;
- de Directie.

LEDEN: DEFINITIE

Artikel 5

Leden van de maatschappij zijn de natuurlijke personen en rechtspersonen die met de maatschappij een brandverzekeringsovereenkomst zijn aangegaan, waarbij de maatschappij als verzekeraar optreedt.

LEDEN: VERPLICHTINGEN

Artikel 6

- De leden van de maatschappij zijn verplicht tot strikte naleving van de bepalingen van de statuten en reglementen van de maatschappij, van alle besluiten van de Ledenraad, van alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering en van de voorschriften en maatregelen ter uitvoering daarvan door of vanwege de Directie vastgelegd of genomen, tenzij deze niet in overeenstemming mochten blijken te zijn met de wet en/of met de bepalingen van de statuten of reglementen van de maatschappij.
- Degene wiens lidmaatschap van de maatschappij op enige wijze is geëindigd, is daardoor nimmer ontslagen van de verplichtingen op grond van bovenstaande verbondenheid ontstaan gedurende het lidmaatschap van de maatschappij. Hij heeft in geen enkel geval enige aanspraak op de bezittingen van de maatschappij, noch op teruggave van gestorte gelden, tenzij elders in deze statuten of in enig reglement van de maatschappij uitdrukkelijk anders mocht zijn bepaald.
- Ingeval van beëindiging van het lidmaatschap door roeyement van de brandverzekering, blijft de betrokkene verplicht tot betaling van de premies, geheven over het boekjaar waarin de ontzetting plaatsvindt.

LEDEN: AANVANG LIDMAATSCHAP

Artikel 7

- De aanvraag voor een brandverzekering bij de maatschappij geschiedt op een nader door de Directie bij reglement te regelen wijze. De Directie is bevoegd een aanvraag voor een brandverzekering gemotiveerd niet te accepteren. Tegen dit besluit staat geen beroep open.
- Wordt een brandverzekering door de maatschappij geaccepteerd, dan wordt door de maatschappij een door of vanwege de Directie op te maken en te ondertekenen verzekeringspolis aan de aanvrager afgegeven. Op dat moment neemt diens lidmaatschap van de maatschappij een aanvang.
- Het lidmaatschap van de maatschappij is niet persoonlijk. Het lidmaatschap van de maatschappij is vatbaar voor overdracht en voor overgang onder algemene titel, doch slechts in verbinding met de rechten en plichten uit een brandverzekeringsovereenkomst die het betreffende lid met de maatschappij heeft afgesloten.

LEDEN: MEERDERE VERZEKERDEN

Artikel 8

Bij een brandverzekering ten behoeve van meerdere personen gemeenschappelijk zal slechts één van hen, door hen zelf bij de aanvraag van de verzekering aan te wijzen, de rechten verbonden aan het lidmaatschap van de maatschappij kunnen uitoefenen. Zijn handtekening en handelingen zullen alle medeverzekerden verbinden. De (mede)verzekerden zullen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van alle verplichtingen uit het lidmaatschap van de maatschappij voortvloeiende.

LEDEN: EINDE LIDMAATSCHAP

Artikel 9

- Het lidmaatschap van de maatschappij eindigt:
 - zodra alle door het lid met de maatschappij gesloten brandverzekeringsovereenkomsten zijn geëindigd;
 - door opzegging van het lidmaatschap;
 - door ontzetting uit het lidmaatschap.
- Een lid kan zijn lidmaatschap uitsluitend (met onmiddellijke ingang) opzeggen binnen dertig dagen nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de maatschappij in een andere rechtsvorm of tot fusie/splitsing als bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

- Indien een lid zijn verplichtingen jegens de maatschappij niet nakomt, dan wel handelt in strijd met de statuten, reglementen en/of besluiten van de maatschappij, of de maatschappij op onredelijke wijze benadeelt, kan hij bij besluit van de Directie worden ontzet uit het lidmaatschap. Dit besluit wordt, onder vermelding van de feiten waarop dat besluit gegrond is, bij aangetekende brief door de Directie aan het betreffende lid meegedeeld.
- Tegen een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat het lid gedurende dertig dagen, te rekenen vanaf de dag van verzending van de in lid 3 van dit artikel bedoelde kennisgeving, beroep open bij de Raad van Commissarissen. Het beroep wordt per aangetekende brief, gericht aan de maatschappij, ingesteld.
- In geval van ontzetting uit het lidmaatschap eindigt het lidmaatschap met het verstrijken van de beroepstermijn of, indien beroep is ingesteld, op de dag waarop het besluit tot ontzetting wordt bekrachtigd. Gedurende de beroepstermijn en hangende dit beroep is het lid in de uitoefening van alle aan het lidmaatschap verbonden rechten geschorst.

LEDENRAAD: SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 10

- De Ledenraad bestaat uit een door de Ledenraad vast te stellen aantal van ten minste negen en ten hoogste vijftien natuurlijke personen. Bij de vaststelling van de grootte en de samenstelling van de Ledenraad streeft de Ledenraad ernaar dat deze een afspiegeling vormt van de samenstelling van de leden van de maatschappij.
- De leden van de Ledenraad worden uit de leden van de maatschappij benoemd door de Algemene Ledenvergadering. Leden van de Ledenraad kunnen niet zijn personen in dienst van de maatschappij, personen in dienst van een afhankelijke maatschappij of bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie die betrokken pleegt te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van personen in dienst van de maatschappij of van een afhankelijke maatschappij.
- De Ledenraad stelt in overleg met de Directie een profielschets vast voor de Ledenraad als geheel.
- De leden van de Ledenraad worden benoemd uit een bindende voordracht van ten minste een persoon voor elke vacature, vast te stellen door de Ledenraad, gehoord hebbende de Directie en de Raad van Commissarissen. De Algemene Ledenvergadering kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Alsdan is de Algemene Ledenvergadering vrij in de benoeming, met inachtneming van het overigens in dit artikel bepaalde. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
- De Directie draagt na overleg met de Ledenraad af met een afvaardiging daarvan kandidaten voor de Ledenraad voor. Daarnaast kunnen ten minste tien leden van de maatschappij kandidaten voor de Ledenraad voordragen. De Directie stelt de leden daartoe tijdig in de gelegenheid, onder vermelding van:
 - de periode waarbinnen dat kan geschieden;
 - het aantal vacatures; en
 - de lijst met de door de Directie voorgedragen kandidaten.
- Leden van de Ledenraad treden in functie op de eerstvolgende ledenraadsvergadering na hun verkiezing.
- De leden van de maatschappij worden van de uitslag van de verkiezing op de hoogte gebracht.
- De leden van de Ledenraad worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door de Ledenraad op te maken rooster en wel zodanig dat elk jaar zo mogelijk eenzelfde aantal leden van de Ledenraad aftredend is. Een volgens het rooster afgetreden lid van de Ledenraad is onmiddellijk en doch ten hoogste tweemaal herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de Ledenraad neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- De leden van de Ledenraad genieten een vergoeding die door de Ledenraad wordt vastgesteld. Wanneer de omvang van de taak daartoe aanleiding geeft, kan aan een of meer leden van de Ledenraad naast de algemene vergoeding ook een bijzondere vergoeding worden gegeven, die door de Ledenraad wordt vastgesteld. De vaststelling van de hoogte van de algemene en de bijzondere vergoedingen behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Commissarissen.
- Leden van de Ledenraad kunnen te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden geschorst en ontslagen.

LEDENRAAD: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 11

Aan de Ledenraad komen alle bevoegdheden toe die niet door de statuten aan de Raad van Commissarissen, de Directie of de Algemene Ledenvergadering zijn opgedragen.

LEDENRAAD: DEFUNGEREN

Artikel 12

Een lid van de Ledenraad defungeert:

- door zijn overlijden;
- door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 10 lid 8 bedoelde rooster van aftreden);
- door ontslag door de Algemene Ledenvergadering;
- door zijn toetreding tot de Directie of tot de Raad van Commissarissen;
- zodra zijn lidmaatschap van de maatschappij eindigt.

Een besluit tot ontslag als in dit artikel bedoeld kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

LEDENRAAD: BEVOEGDHEID TOT BIJENROEPING

Artikel 13

- De Ledenraad vergadert ten minste tweemaal per jaar. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de Directie.
- De Directie roept voorts de leden van de Ledenraad ter vergadering bijeen indien zij dit in het belang van de maatschappij wenselijk acht of indien ten minste twee leden van de Ledenraad haar daarom hebben verzocht of indien de Raad van Commissarissen haar daarom hebben verzocht. De vergadering moet alsdan worden gehouden binnen vier weken nadat het verzoek is ingediend. Indien niet binnen veertien dagen na indiening aan het verzoek is voldaan, kan degene die het verzoek gedaan heeft zelf tot bijeenroeping overgaan.
- Ieder lid van de Ledenraad is bevoegd onderwerpen te agenderen.

LEDENRAAD: WIJZE VAN BIJENROEPING, TERMIJNEN, AGENDA

Artikel 14

- De Ledenraad wordt bijeengeroepen door middel van het verzenden van uitnodigingen.
- Tussen de dag waarop de uitnodiging wordt verstuurd en die waarop de vergadering van de Ledenraad wordt gehouden, moeten ten minste veertien dagen liggen. In spoedeisende gevallen kan -behalve voor zover blijkt anderszins van de onderwerpen aan de orde wordt gesteld, die in lid 5 van dit artikel zijn genoemd- de uitnodiging uiterlijk op de derde werkdag voor de dag van de vergadering worden verstuurd.
- De volledige agenda van de vergadering moet in de uitnodigingen worden meegedeeld.
- Over onderwerpen, die niet in de uitnodiging zijn meegedeeld, kan in de vergadering van de Ledenraad niettemin een besluit worden genomen, tenzij:
 - het betreft de benoeming van leden van de Raad van Commissarissen zoals bepaald in artikel 22; of
 - de Directie of ten minste een vijfde deel van de leden van de Ledenraad die aanwezig of vertegenwoordigd zijn zich tegen de behandeling verzet.

LEDENRAAD: DEELNAME AAN DE VERGADERING, STEMRECHT

Artikel 15

- Alle leden van de Ledenraad die niet geschorst zijn, hebben in de vergadering van de Ledenraad recht op het uitbrengen van één stem.
- Een lid van de Ledenraad kan hetzij persoonlijk, hetzij door middel van een gevolmachtigde, aan de vergadering van de Ledenraad deelnemen.
- Als gevolmachtigde van een lid van de Ledenraad kan slechts een ander lid van de Ledenraad optreden. Niemand kan als gevolmachtigde van meer dan één lid van de Ledenraad optreden.
- Van de bevoegdheid tot vertegenwoordiging als gevolmachtigde van een lid van de Ledenraad moet voor of bij de aanvang van de vergadering van de Ledenraad schriftelijk blijken.
- Toegang tot en recht van spreken in de vergadering van de Ledenraad hebben ook:
 - de leden van de Directie;
 - de leden van de Raad van Commissarissen;
 - de daartoe door de Directie uitgenodigde personeelsleden van de maatschappij; alsook
 - de daartoe door de Directie uitgenodigde derden.

LEDENRAAD: VOORZITTERSCHAP

Artikel 16

- De vergadering van de Ledenraad wordt geleid door de voorzitter of de vice-voorzitter van de Raad van Commissarissen. Bij hun beider ontstentenis wijst de Ledenraad zelf uit zijn midden de voorzitter aan.
- In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel kunnen, in het geval als bedoeld in de laatste zin van artikel 13 lid 2, de verzoekers zelf een voorzitter aanwijzen.
- De voorzitter van de vergadering leidt de vergadering en handhaaft de orde. Hij wijst een secretaris aan die zal zijn belast met de notulering. Hij verleent het woord en ontnemt dit wederom, indien dat nodig mocht blijken. Hij is bevoegd de volgorde van de te behandelen onderwerpen te wijzigen.
- De voorzitter van de vergadering kan de vergadering schorsen. Indien de vergadering daarmee instemt, kan de voorzitter de vergadering ook voortdurend de agenda is afgehandeld eenmalig opschorten, indien hij van oordeel is dat het aantal leden van de Ledenraad dat ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, in verband met het gewicht van de te nemen beslissing te gering is. In een zodanig geval moet de agenda worden afgehandeld op een vergadering van de Ledenraad die binnen dertig dagen nadien zal worden gehouden en welke vergadering op de wijze als bedoeld in artikel 14 moet zijn bijeengeroepen.

LEDENRAAD: BESLUITVORMING

Artikel 17

- De Ledenraad besluit over alle voorstellen bij gewone meerderheid, tenzij de wet of de statuten anders bepalen. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- Stemmen over zaken geschiedt mondeling, tenzij de vergadering anders beslist. Over personen wordt schriftelijk gestemd, met gesloten briefjes, tenzij de voorzitter van de vergadering besluit tot mondelinge stemming of tot benoeming bij acclamatie en geen van de stemgerechtigden zich daartegen verzet.
- Wort bij verkiezing van personen bij de eerste stemming door niemand een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen verkregen, dan wordt een tweede stemming gehouden. Wordt ook dan door niemand een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen verkregen, dan volgt een stemming tussen de personen, die bij de vorige stemming de meeste stemmen op zich verenigen, zonodig na een tussentemming bij meerdere personen met een gelijk aantal meeste stemmen.
- In deze statuten niet voorzien geschillen omtrent de stemmingen worden door de voorzitter van de vergadering beslist.

LEDENRAAD: NOTULEN

Artikel 18

- De notulen van een vergadering van de Ledenraad moeten het aantal leden van de Ledenraad vermelden dat aanwezig of vertegenwoordigd is, alsook alle besluiten die zijn genomen.
- De notulen moeten uiterlijk binnen twee maanden na de dag waarop de vergadering van de Ledenraad is gehouden voorlopig worden vastgesteld en geparafeerd door de voorzitter van de vergadering en de notulist. De voorlopig vastgestelde en geparafeerde notulen zullen vervolgens zo spoedig mogelijk ter beschikking worden gesteld aan de leden van de Ledenraad.
- De voorlopig vastgestelde notulen worden door de eerstvolgende vergadering van de Ledenraad definitief vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter van deze vergadering en de notulist van deze vergadering.
- De voorzitter van een vergadering van de Ledenraad en de notulist van deze vergadering zijn gezamenlijk bevoegd een verklaring op te stellen, te ondertekenen en af te geven omtrent besluiten die in de vergadering van de Ledenraad zijn genomen.
- De voorzitter van de vergadering is bevoegd de leiding van de vergadering geheel of gedeeltelijk aan een ander over te dragen. Hij kan de leiding te allen tijde wederom tot zich nemen.

ALGEMENE LEDENVERGADERING: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 19

- Aan de Algemene Ledenvergadering komen de volgende bevoegdheden toe:
 - het benoemen en zonodig schorsen en ontslaan van de leden van de Ledenraad;
 - te beslissen over statutenwijzigingen, juridische fusies en juridische splitsingen van de maatschappij;
 - te beslissen over de ontbinding van de maatschappij.
- Indien en zolang het aantal stemgerechtigde leden van de Ledenraad uit minder dan het in artikel 10 lid 1 genoemde minimale aantal leden bestaat, komen alle in de statuten vermelde bevoegdheden van de Ledenraad toe aan de Algemene Ledenvergadering.

ALGEMENE LEDENVERGADERING: OVEREENKOMSTIGE BEPALINGEN

Artikel 20

- Ten aanzien van de bevoegdheid tot bijeenroeping van de Algemene Ledenvergadering, deelname aan de Algemene Ledenvergadering, stemrecht, het voorzitterschap, besluitvorming en notulen zijn de artikelen 13 en 15 tot en met 18 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat:
- voor Ledenraad moet worden gelezen: Algemene Ledenvergadering;
 - voor leden van de Ledenraad moet worden gelezen: leden van de maatschappij; naast hetgeen in artikel 13 met betrekking tot de bijeenroeping is bepaald, de Directie verplicht is een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen indien de Ledenraad dit heeft besloten. De Algemene Ledenvergadering moet dan binnen vier weken worden gehouden nadat het verzoek is ingediend. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping niet binnen veertien dagen na indiening gevolg wordt gegeven, kan de Ledenraad zelf tot bijeenroeping overgaan;
 - in afwijking op hetgeen in artikel 18 lid 2 tweede volzin is bepaald zal gelden: de voorlopig vastgestelde en geparafeerde notulen worden ten minste veertien dagen voor de dag waarop de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering wordt gehouden, op het hoofdkantoor van de maatschappij neergelegd ter kosteloze inzage van ieder lid van de maatschappij tot na afloop van de vergadering. Van deze nederlegging wordt in de uitnodiging tot de Algemene Ledenvergadering mededeling gedaan.

ALGEMENE LEDENVERGADERING: WIJZE VAN BIJENROEPEN, TERMIJNEN, AGENDA

Artikel 21

- De bijeenroeping van een Algemene Ledenvergadering geschiedt door middel van een advertentie in ten minste één in het werkgebied van de maatschappij veel gelezen dag- of weekblad op een termijn van ten minste veertien dagen en/of aan de door de leden opgegeven e-mailadressen en/of door middel van een persoonlijke schriftelijke uitnodiging.
- De te behandelen onderwerpen moeten in het kort in de oproep worden medegedeeld. De volledige agenda van de vergadering moet vanaf de dag waarop de oproep is gepubliceerd op het hoofdkantoor van de maatschappij voor de leden ter inzage worden gelegd. Daarvan wordt in de oproep mededeling gedaan.

RAAD VAN COMMISSARISSSEN: SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 22

- De Raad van Commissarissen bestaat uit een door de Ledenraad vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zes natuurlijke personen.
- De leden van de Raad van Commissarissen worden benoemd door de Ledenraad. Leden van de Raad van Commissarissen kunnen ook buiten de leden van de maatschappij worden benoemd. De leden van de Raad van Commissarissen mogen elkaar niet bestaan in de eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap. Leden van de Raad van Commissarissen kunnen niet zijn personen in dienst van de maatschappij, personen in dienst van een afhankelijke maatschappij of bestuurders en personen in dienst van een werknemersorganisatie die betrokken pleegt te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van personen in dienst van de maatschappij of van een afhankelijke maatschappij.
- De Raad van Commissarissen stelt in overleg met de Directie een profielschets vast voor de Raad van Commissarissen als geheel en zijn individuele leden.
- De leden van de Raad van Commissarissen worden benoemd uit een bindende voordracht van ten minste een persoon voor elke vacature, vast te stellen door de Raad van Commissarissen, gehoord hebbende de Directie. De Ledenraad kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen bij een besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Alsdan is de Ledenraad vrij in de benoeming, met inachtneming van het overigens in dit artikel bepaalde. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
- De Ledenraad en de Directie kunnen aan de Raad van Commissarissen personen aanbevelen om als lid van de Raad van Commissarissen voor te dragen. De Raad van Commissarissen deelt hun daartoe tijdig mede wanneer en ten gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld.
- Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Commissarissen worden van de kandidaat meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt of die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van de taak van een lid van de Raad van Commissarissen. Tevens wordt vermeld aan welke rechtspersonen hij reeds als bestuurder of commissaris is verbonden; indien zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot eenzelfde groep behoren, kan met de aanduiding van de groep worden volstaan. De aanbeveling en de voordracht worden met redenen omkleed.
- Een benoeming tot lid van de Raad van Commissarissen is slechts mogelijk indien bij toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) de betreffende persoon daarvoor voldoende betrouwbaar en deskundig is gebleken. Indien ten tijde van de benoeming deze toetsing nog niet plaatsgevonden heeft, vindt de benoeming te allen tijde plaats onder opschortende voorwaarde dat bij toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) de betreffende persoon voor het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen voldoende betrouwbaar en deskundig is gebleken.
- De leden van de Raad van Commissarissen worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Commissarissen op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden lid van de Raad van Commissarissen is onmiddellijk en doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde lid van de Raad van Commissarissen neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- De leden van de Raad van Commissarissen genieten een vergoeding die door de Ledenraad wordt vastgesteld. Wanneer de omvang van de taak daartoe aanleiding geeft, kan aan een of meer leden van de Raad van Commissarissen naast de algemene vergoeding ook een bijzondere vergoeding worden gegeven, die door de Ledenraad wordt vastgesteld.

10. De Raad van Commissarissen wijst uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter en een secretaris aan.
11. Leden van de Raad van Commissarissen kunnen te allen tijde door de Ledenraad worden geschorst en ontslagen. Ontslag is ondermeer mogelijk:
 - a. indien en zodra bij (her)toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) het lid van de Raad van Commissarissen onvoldoende betrouwbaar en/of deskundig geacht wordt voor het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen; en/of
 - b. De Nederlandsche Bank (DNB) een aanwijzing doet strekkende tot het eindigen van het lidmaatschap van de Raad van Commissarissen.

RAAD VAN COMMISSARISSEN: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 23

1. De Raad van Commissarissen heeft tot taak het gevraagd en ongevraagd adviseren van de Directie, het toezicht houden op het beleid van de Directie en op de algemene gang van zaken in de maatschappij, alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten aan de Raad van Commissarissen zijn opgedragen of toegekend. Bij het vervullen van hun taak richten de leden van de Raad van Commissarissen zich naar het belang van de maatschappij.
2. In aanvulling op het bepaalde in artikel 29 lid 10 kan de Raad van Commissarissen aan de Directie aangeven welke informatie hij wenst te ontvangen.
3. De Raad van Commissarissen heeft te allen tijde het recht de administratie en de verdere bescheiden van de maatschappij op hun juistheid te onderzoeken.
4. De Raad van Commissarissen heeft het recht zich bij het toezicht bedoeld in lid 1 van dit artikel door een of meer deskundigen te doen bijstaan op kosten van de maatschappij.
5. De Raad van Commissarissen kan uit zijn midden één of meer commissies instellen. De taak van een commissie is het voorbereiden van de besluitvorming van de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen blijft verantwoordelijk voor besluiten die de Raad van Commissarissen neemt na voorbereiding door de commissie. De samenstelling, taak en werkwijze van een commissie worden bij afzonderlijk reglement door de Raad van Commissarissen nader vastgesteld.
6. Voorafgaande aan de benoeming van de leden van de Directie toetst de Raad van Commissarissen de kandidaten in het bijzonder aan de statutaire vereisten alsmede aan redelijkerwijze te stellen eisen van bestuurlijke bekwaamheid, betrouwbaarheid en deskundigheid.
7. De Raad van Commissarissen is bevoegd om reglementen vast te stellen, te wijzigen en te beëindigen, waarin die onderwerpen met betrekking tot (het functioneren van) de Raad van Commissarissen worden geregeld, die naar het oordeel van de Raad van Commissarissen (nadere) regeling behoeven. Deze reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. Een besluit tot vaststelling, wijziging of beëindiging van dergelijke reglementen moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Commissarissen aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

RAAD VAN COMMISSARISSEN: DEFUNGEREN

Artikel 24

Een lid van de Raad van Commissarissen defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 22 lid 8 bedoelde rooster van aftreden);
- d. door ontslag door de Ledenraad;
- e. door zijn toetreding tot de Ledenraad of tot de Directie.

RAAD VAN COMMISSARISSEN: VERGADERINGEN

Artikel 25

1. De Raad van Commissarissen vergadert ten minste driemaandelijkse. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter.
2. De voorzitter roept voorts de leden van de Raad van Commissarissen ter vergadering bijeen indien hij dit in het belang van de maatschappij wenselijk acht of indien ten minste twee leden van de Raad van Commissarissen hem daarom hebben verzocht. De vergadering moet alsdan worden gehouden binnen twee weken nadat het verzoek is ingediend. Indien niet binnen een week na indiening aan het verzoek is voldaan of indien de voorzitter ontbreekt, kan ieder lid van de Raad van Commissarissen tot bijeenroeping van de vergadering overgaan.
3. Ieder lid van de Raad van Commissarissen is bevoegd onderwerpen te agenderen.
4. De Raad van Commissarissen kan een of meer leden van de Directie uitnodigen tot vergaderingen van de Raad van Commissarissen of een deel daarvan bij te wonen. Bovendien kan de Raad van Commissarissen anderen uitnodigen een dergelijke vergadering of een deel daarvan bij te wonen.

RAAD VAN COMMISSARISSEN: BESLUITVORMING

Artikel 26

1. De Raad van Commissarissen is slechts tot het nemen van besluiten bevoegd, indien de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
2. Besluiten tot benoeming, schorsing en ontslag kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Andere besluiten worden genomen met gewone meerderheid. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Stemmen over zaken geschiedt mondeling, tenzij de vergadering anders beslist. Over personen wordt schriftelijk gestemd, met gesloten briefjes, tenzij de voorzitter van de vergadering besluit tot mondelinge stemming of tot benoeming bij acclamatie en geen van de stemgerechtigden zich daartegen verzet.
4. Wordt bij verkiezing van personen bij de eerste stemming door niemand een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen verkregen, dan wordt een tweede stemming gehouden. Wordt ook dan door niemand een meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen verkregen, dan volgt een stemming tussen de personen, die bij de vorige stemming de meeste stemmen op zich verenigden, zonodig na een tussenstemming bij meerdere personen met een gelijk aantal meeste stemmen.
5. In deze statuten niet voorziene geschillen omtrent de stemmingen worden door de voorzitter van de vergadering beslist.

RAAD VAN COMMISSARISSEN: NOTULEN

Artikel 27

1. Van het verhandelde in de vergadering van de Raad van Commissarissen worden notulen gemaakt. De notulen worden in de volgende vergadering van de Raad van Commissarissen vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

2. De notulen worden vóór de vergadering, waarin zij worden vastgesteld aan de leden van de Raad van Commissarissen ter kennis gebracht.

DIRECTIE: SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 28

1. De Directie bestaat uit een door de Raad van Commissarissen vast te stellen aantal van ten minste één en ten hoogste drie natuurlijke personen.
2. De leden van de Directie worden benoemd door de Raad van Commissarissen. De leden van de Directie kunnen ook buiten de leden van de maatschappij worden benoemd. De leden van de Directie mogen elkaar niet bestaan in de eerste of tweede graad van bloed- of aanverwantschap.
3. De Raad van Commissarissen stelt, na overleg met de Directie, een profielschets vast voor de Directie als geheel en haar leden.
4. Een benoeming tot lid van de Directie is slechts mogelijk indien bij toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) de betreffende persoon daarvoor voldoende betrouwbaar en deskundig is gebleken. Indien ten tijde van de benoeming deze toetsing nog niet plaatsgevonden heeft, vindt de benoeming te allen tijde plaats onder opschortende voorwaarde dat bij toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) de betreffende persoon voor het lidmaatschap van de Directie voldoende betrouwbaar en deskundig is gebleken.
5. De bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de Directie worden door de Raad van Commissarissen vastgesteld.
6. De voorzitter van de Directie wordt door de Raad van Commissarissen aangewezen uit de leden van de Directie.
7. Leden van de Directie kunnen te allen tijde door de Raad van Commissarissen worden geschorst en ontslagen. Ontslag is ondermeer mogelijk:
 - a. indien en zodra bij (her)toetsing door De Nederlandsche Bank (DNB) het lid van de Directie onvoldoende betrouwbaar en/of deskundig geacht wordt voor het lidmaatschap van de Directie; en/of
 - b. De Nederlandsche Bank (DNB) een aanwijzing doet strekkende tot het eindigen van het lidmaatschap van de Directie.

DIRECTIE: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 29

1. De Directie is belast met het besturen van de maatschappij, waaronder mede wordt verstaan de algemene leiding van de maatschappij, alsmede het uitoefenen van die taken en bevoegdheden die in deze statuten en de verzekeringsovereenkomsten aan de Directie zijn opgedragen of toegekend. Bij het vervullen van hun taak richten de leden van de Directie zich naar het belang van de maatschappij.
2. De Directie draagt zorg voor de solide belegging van de daarvoor in aanmerking komende kasgelden.
3. De Directie is verplicht de bij de maatschappij verzekerde risico's op genoegzame wijze te herverzekeren.
4. De Directie is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Commissarissen.
5. De Directie is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de maatschappij zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
6. De Raad van Commissarissen is bevoegd om reglementen vast te stellen, te wijzigen en te beëindigen, waarin die onderwerpen met betrekking tot (het functioneren van) de Directie worden geregeld, die naar het oordeel van de Raad van Commissarissen (nadere) regeling behoeven. Deze reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. In deze reglementen kunnen andere besluiten dan die in lid 2 van dit artikel zijn genoemd onderworpen worden aan voorafgaande goedkeuring van de Directie en/of de Ledenraad en/of de Algemene Vergadering. Die andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan de Directie te worden medegedeeld. Een besluit tot vaststelling, wijziging of beëindiging van dergelijke reglementen moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Commissarissen aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Erfstellingen mogen slechts beneficiair worden aanvaard.
8. Ingeval van ontstentenis of belet van een lid van de Directie blijven de overige leden van de Directie met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Directie berust het bestuur van de maatschappij tijdelijk bij één door de Raad van Commissarissen daartoe aangewezen persoon. De Raad van Commissarissen heeft het recht om ook ingeval van ontstentenis of belet van één of meer, doch niet alle leden van de Directie, een persoon als bedoeld in de vorige zin, aan te wijzen die alsdan mede met het bestuur is belast.
9. Door (of namens) de Directie wordt bij de uitoefening van haar taak bestendig overleg gevoerd en contact onderhouden met de Raad van Commissarissen.
10. De Directie verschaft de Raad van Commissarissen tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens.

DIRECTIE: VERTEGENWOORDIGING

Artikel 30

1. De Directie vertegenwoordigt de maatschappij. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee leden van de Directie gezamenlijk.
2. Indien een lid van de Directie een direct of indirect tegenstrijdig belang heeft met de maatschappij, zal de Raad van Commissarissen een of meer personen aanwijzen om de maatschappij te vertegenwoordigen. Zodanige personen kunnen ook zijn leden van de Directie, te wier aanzien het strijdig belang bestaat.
3. De Directie kan volmacht respectievelijk procuratie verlenen om namens de maatschappij te handelen en te tekenen.

DIRECTIE: DEFUNGEREN

Artikel 31

Een lid van de Directie defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden;
- d. door ontslag door de Raad van Commissarissen;
- e. door zijn toetreding tot Ledenraad of tot de Raad van Commissarissen.

DIRECTIE: VERGADERINGEN

Artikel 32

1. De Directie vergadert ten minste tweewekelijks. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter.
2. De voorzitter roept voorts de leden van de Directie ter vergadering bijeen indien hij dit in het belang van de maatschappij wenselijk acht of indien ten minste de helft van het aantal leden van de Directie hem daarom heeft verzocht. De vergadering moet alsdan worden gehouden binnen een week nadat het verzoek is ingediend. Indien niet binnen een week na indiening aan het verzoek is voldaan of indien de voorzitter ontbreekt, kan ieder lid van de Directie tot bijeenroeping van de vergadering overgaan.
3. Ieder lid van de Directie is bevoegd onderwerpen te agenderen.

DIRECTIE: BESLUITVORMING

Artikel 33

1. De Directie is slechts tot het nemen van besluiten bevoegd, indien de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
2. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen, tenzij een lid van de Directie van mening is dat de beslissing van de Directie niet kan worden uitgesteld. In dat geval zal het voorstel aan de Raad van Commissarissen ter advisering worden voorgelegd. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
3. Schriftelijke stemming vindt plaats, indien daarom door een of meer leden van de Directie wordt verzocht.

DIRECTIE: NOTULEN

Artikel 34

1. Van het verhandelde in de vergadering van de Directie worden notulen gemaakt. De notulen worden in de volgende vergadering van de Directie vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en een ander lid ondertekend.
2. De notulen worden vóór de vergadering, waarin zij worden vastgesteld aan de leden van de Directie ter kennis gebracht.
3. Na de vaststelling van de notulen zal de Directie deze doen toekomen aan alle leden van de Raad van Commissarissen.

ALGEMENE BEPALINGEN: BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 35

1. Het boekjaar van de maatschappij is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De Directie is verplicht van de vermogenstoestand van de maatschappij en van alles betreffende de werkzaamheden van de maatschappij, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de maatschappij kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen een half jaar na afloop van het boekjaar -behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste de wettelijke termijn door de Ledenraad op grond van bijzondere omstandigheden- maakt de Directie een jaarrekening op. De jaarrekening gaat vergezeld van de verklaring van de accountant, bedoeld in lid 5 van dit artikel, van het jaarverslag en van de in artikel 2:392 Burgerlijk Wetboek bedoelde overige gegevens, echter, voor wat de overige gegevens betreft, voor zover het daar bepaalde op de maatschappij van toepassing is.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van de Directie en alle leden van de Raad van Commissarissen; ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgaaf van reden melding gemaakt.
5. De maatschappij verleent aan een daartoe bevoegde accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:393 lid 3 Burgerlijk Wetboek. Tot het verlenen van de opdracht is de Ledenraad bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is de Raad van Commissarissen bevoegd, of, zo deze in gebreke blijft, de Directie. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan de Raad van Commissarissen en de Directie. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening.
6. De jaarrekening wordt vastgesteld door de Ledenraad. De jaarrekening kan niet worden vastgesteld indien de Ledenraad geen kennis heeft kunnen nemen van de schriftelijke verklaring van de accountant, die aan de jaarrekening moet zijn toegevoegd, tenzij onder de overige gegevens een wettige grond wordt medegedeeld waarom de verklaring ontbreekt.
7. De Ledenraad is bevoegd de leden van de Directie en de leden van de Raad van Commissarissen decharge te verlenen voor hun bestuur respectievelijk toezicht, voor zover daarvan uit de vastgestelde stukken blijkt of anderszins aan haar bekend is gemaakt.
8. De Directie zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de in lid 3 van dit artikel bedoelde overige stukken voor zover dit door de wet wordt vereist, openbaar worden gemaakt en ten kantore van de maatschappij aanwezig zijn, ter inzage liggen en verkrijgbaar zijn, een en ander in overeenstemming met de wettelijke voorschriften.
9. De Directie is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, tenzij de wet een langere termijn voorschrijft, in welk geval de Directie verplicht is de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende deze langere termijn te bewaren.
10. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

ALGEMENE BEPALINGEN: PREMIEHEFFING

Artikel 36

1. Aan het begin van elk boekjaar wordt van ieder lid ter dekking van schaden en kosten een premie geheven naar tarieven, die worden vastgesteld en gewijzigd door de Directie. De Directie is bevoegd om op basis van objectief kenbare verschillen tussen verschillende categorieën leden voor iedere categorie een ander tarief vast te stellen, zulks met inachtneming van de grenzen van de redelijkheid en billijkheid en het beginsel van behoorlijk bestuur.
2. Met betrekking tot de premies voor verzekeringen die in de loop van een boekjaar beginnen, wordt de premie tot het einde van het boekjaar naar evenredigheid berekend.

ALGEMENE BEPALINGEN: VERWERKING VOORDELIG SALDO

Artikel 37

1. Indien het totaal van de over een boekjaar ontvangen baten een overschot boven de lasten mocht opleveren, hebben de leden recht op dit overschot, naar evenredigheid van hun aandeel in de premie over het afgelopen boekjaar, tenzij de Ledenraad op voorstel van de Directie, welk voorstel de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Commissarissen behoeft, besluit (een deel van) dit overschot toe te voegen aan de algemene reserve van de maatschappij.
2. De algemene reserve van de maatschappij kan door de Directie worden gebruikt om tot een spoedige uitkering van schadevergoedingen te geraken, tenzij de vastgestelde solvabiliteitsnormen conform het kapitaalbeleid van de maatschappij worden onderschreden.

ALGEMENE BEPALINGEN: VERWERKING NADELIG SALDO

Artikel 38

1. Indien de premies en andere inkomsten over het boekjaar niet voldoende zijn voor betaling van de schaden en kosten, kan de Directie besluiten om het nadelig saldo geheel of gedeeltelijk ten laste van de algemene reserve te brengen. De leden van de maatschappij zijn niet aansprakelijk voor het nadelig saldo. Dit laat onverlet dat ieder lid van de maatschappij gehouden blijft om de reeds door hem verschuldigde premies aan de maatschappij te voldoen.
2. Het besluit van de Directie als bedoeld in lid 1 van dit artikel kan worden uitgevoerd, tenzij door de Ledenraad binnen dertig (30) dagen na de kennisgeving van het besluit van de Directie, met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen, wordt besloten tot vernietiging van het besluit van de Directie en het nemen van een alternatief besluit tot het decken van het nadelig saldo; het alternatief besluit mag niet in strijd zijn met het bepaalde in de tweede volzin van lid 1 van dit artikel.

ALGEMENE BEPALINGEN: STATUTENWIJZIGING

Artikel 39

1. De Algemene Ledenvergadering is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen worden genomen, nadat de voorgestelde wijziging:
 - a. ter kennis van de leden is gebracht;
 - b. gedurende tien dagen onmiddellijk voorafgaande aan de vergadering op het kantoor van de maatschappij ter inzage heeft gelegen;
 - c. op de agenda staat vermeld.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder lid van de Directie afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
3. De Directie is verplicht een afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

ALGEMENE BEPALINGEN: ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 40

1. De maatschappij wordt ontbonden:
 - a. indien daartoe wordt besloten door de Algemene Ledenvergadering en het voorstel tot ontbinding op de agenda staat vermeld. Op het besluit tot ontbinding zijn de bepalingen van artikel 39 van deze statuten van overeenkomstige toepassing, echter een meerderheid van negen/tiende van de uitgebrachte geldige stemmen is noodzakelijk;
 - b. door haar insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard, of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - c. door het geheel ontbreken van leden;
 - d. door de rechter in de gevallen in de wet bepaald.
2. Indien de Algemene Ledenvergadering besluit tot ontbinding wordt tevens door de Algemene Ledenvergadering de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld.
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de Directie, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden maatschappij gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
5. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
6. De leden zijn ook bij ontbinding van de maatschappij niet aansprakelijk voor de tekorten van de maatschappij.

ALGEMENE BEPALINGEN: VERZEKERINGSVOORWAARDEN

Artikel 41

De verzekeringsvoorwaarden worden door de Directie vastgesteld en worden neergelegd in de desbetreffende verzekeringsreglementen. De Directie is bevoegd de verzekeringsvoorwaarden te wijzigen.

ALGEMENE BEPALINGEN: LEVERINGSVOORWAARDEN

Artikel 42

De Directie is bevoegd leveringsvoorwaarden vast te stellen, waarin de voorwaarden worden vastgelegd waaronder de maatschappij ten behoeve van haar leden en/of derden (betaalde) werkzaamheden verricht. De leveringsvoorwaarden mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. De Directie is voorts bevoegd de leveringsvoorwaarden te wijzigen of op te heffen.

ALGEMENE BEPALINGEN: GESCHILLENREGELING

Artikel 43

Geschillen tussen een lid of verzekerde/niet-lid en de maatschappij zullen in eerste instantie door de Directie zelf overeenkomstig een daartoe door de Raad van Commissarissen opgesteld reglement worden behandeld. Dit reglement wordt op aanvraag aan het lid/de verzekerde toegezonden. Leidt de interne behandeling niet tot overeenstemming, dan kan de klacht worden voorgelegd aan het in het reglement genoemde klachteninstituut. Het lid/de verzekerde kan het geschil ook aan de bevoegde rechter voorleggen.

ALGEMENE BEPALINGEN: COMMISSIES

Artikel 44

1. De Directie kan in overleg met de Raad van Commissarissen een of meer commissies instellen, die tezamen met een of meer leden van de Directie, een of meer leden van de Raad van Commissarissen, een of meer leden van de Ledenraad en een of meer medewerkers van de maatschappij minimaal eenmaal per jaar bijeenkomen om actuele onderwerpen uit een betreffende regio of doelgroep van de maatschappij, op de gebieden die de maatschappij aangaan, te bespreken. Naast leden van de maatschappij kunnen ook anderen zitting hebben in de commissies.
2. De Directie benadert de leden en/of anderen als bedoeld in het vorige lid en nodigt hen uit om zitting te nemen in de commissies. Voor regionale commissies streeft de Directie daarbij zoveel mogelijk naar evenredige regionale spreiding.

SLOTBEPALING

Artikel 45

Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.